

מועצה האזורית חוף אשקלון

מכרז זוטא 32/2019

לביצוע עבודות אחזקה בשטחי גינון בישוב ניצן

תנאים מקדימים להשתתפות במכרז (יש לצרפם להצעת המחיר):

- א. רשאים להגיש הצעות למכרז רק קבלנים בעלי ניסיון מוכח בביצוע עבודות של אחזקת שטחי גינון בגודל של 100 דונם אצל מזמין עבודה אחד לפחות ב- 5 השנים האחרונות.
- ב. בעלי תעודת גן סוג 2 חדש בסיווג גנני של משרד העבודה.
- ג. ערבות בנקאית להשתתפות על סך **20,000 ₪**.
- ד. אישור על קיום ביטוחים – בעת החתימה על החוזה.
- ה. אישור עו"ד/רו"ח/יועץ מס.
- ו. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש תמורת סך של 500 ₪.
- ז. **מועד הגשה סופי – 08/12/19 עד השעה 14.00**.
- ח. מועד סיור קבלנים – **04/12/19 בשעה 15:00** לשכת מנכ"ל – חובה!
- ט. החומר יועבר במעטפה סגורה לידי רבקה פרץ במשרדי המועצה האזורית חוף אשקלון.

המועצה האזורית
חוף אשקלון

הצהרת המציע

המציע מצהיר בזה כי ברשותו כל המסמכים הנזכרים לעיל; כי קרא אותם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים שנתבקשו על ידו וכי הוא מתחייב להגיש הצעתו ולבצע את ההסכם בהתאם ובכפוף לדרישות אלו, לרבות כל אמור בתנאים להשתתפות במכרז.

תאריך _____

חתימה וחותמת המציע

נספח א'

המהווה חלק בלתי נפרד ממכרז מס' 32/2019

הצעת משתתף במכרז

אני הח"מ _____ מאשר בזה כי קראתי, עיינתי ובדקתי את כל מסמכי מכרז מס' 32/2019 לביצוע עבודות אחזקת שטחי הגינון בישוב ניצן המצוי בתחום המועצה האזורית חוף אשקלון (להלן: "העבודה") והמפורטות בסעיף 2 לתנאי ההשתתפות במכרז ותנאי המכרז.

הצעתי לאחזקת שטחי הגינון עומדת על סך של _____ ₪ לחודש (במילים: _____), לא כולל מע"מ.

תאריך _____.

שם המציע _____ ת.ז. /ח.פ. / שותפות רשומה מס' _____.

ע"י מורשה חתימה מטעמו, מר _____ ת.ז. _____.

כתובת המציע _____.

טלפון המציע _____ . טלפון נייד _____.

נוסח מחייב של ערבות בנקאית (ערבות משתתף)

להבטחת תנאי הצעת המשתתף ותנאי ההסכם/מכרז 32/2019

בנק: _____

סניף: _____

כתובת הסניף: _____

מיקוד: _____ טל': _____

תאריך: _____

לכבוד
המועצה האזורית חוף אשקלון

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

1. אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של: **20,000** ש"ח (במילים: עשרים אלף ש"ח), (להלן: "**סכום הערבות**"), שתדרשו מאת: _____, (להלן: "**הנערב**"), בקשר לביצוע הוראות ההסכם נשוא מכרז 32/2019, במלואן.

סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שיתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי, או ע"י מוסד ממשלתי אחר, בתנאי ההצמדה שלהן:

"**המדד היסודי**" לעניין ערבות זו, יהא מדד חודש _____? שנת 2019 שיתפרסם ב- _____? בחודש _____? שנת 2019.

"**המדד החדש**" לעניין ערבות זו, יהא המדד שפורסם לאחרונה והקודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן: אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה - הסכום השווה למכפלת הפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי.
אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, או זהה לו, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא הפרשי הצמדה.

2. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר משבעה ימים מתאריך התקבל דרישתכם על ידינו לפי כתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח דרישתכם ו/או לנמקה ו/או מבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב. ומבלי שתהיה לנו ו/או לנעבר זכות לסרב ו/או לעכב ו/או להשהות את ביצוע התשלום בצורה כלשהי.
3. ערבות זו תישאר בתוקפה למשך כל תקופת עבודתו של הקבלן במסגרת החוזה .
- כל דרישה על-פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
4. ערבות זו תוארך באופן אוטומטי לתקופה נוספת של עד שנה או יותר , על-פי דרישת המועצה האזורית לפיתוח חוף אשקלון, או מי שהוסמך על ידה, על פי כתב ההסמכה שיצורף לדרישת ההארכה ושתתקבל על ידינו עד התאריך הנקוב בסעיף 3 לעיל.
5. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.
6. ערבות זו אינה ניתנת לביטול ללא הסכמתכם בכתב.

בכבוד רב,

אישור על קיום ביטוחים של קבלן

נא לחתום ולהחזיר

לכבוד

המועצה האזורית חוף אשקלון (להלן: "המועצה")

הנדון: אישור על קיום ביטוחים של _____ (להלן: "הקבלן") בגין עבודות אחזקת שטחי גינון בישוב ניצן המצוי בתחום המועצה האזורית חוף אשקלון מכרז 2019/_____ (להלן: "העבודות") לפי חוזה / הסכם מיום _____ (להלן: "ההסכם").

אנו הח"מ _____ חברה לביטוח מע"מ מצהירים בזאת כדלהלן:

1. אנו הוצאנו לבקשת הקבלן פוליסות בקשר עם ביצוע העבודות כמפורט להלן:
 - א. ביטוח אחריות חוקית כלפי הציבור ("ביטוח צד שלישי"), על פי כל דין בגבולות אחריות כמקובל בישראל לא יפחתו מסך **150,000 ש"ח** לתובע למקרה ותקופה (12 חודשים).
 - ב. ביטוח חבות מעבידים עבור כל העובדים, קבלני משנה ועובדיהם המועסקים על ידי המנהל בביצוע העבודות בגבולות אחריות כמקובל בישראל שלא יפחתו מסך תובע מקרה ותקופה **250,000 ₪**.
 - ג. ביטוח צד שלישי רכוש וכלי רכב המשמשים לאספקת השירותים בגבולות אחריות שלא יפחתו מ **250,000 ש"ח**, כולל הרחבה לנזקי גוף שאינם מבוטחים בביטוח חובה.
2. תקופת הביטוח היא החל ממועד חתימת ההסכם ועד _____ (כולל), והיא תוארך מדי שנה לתקופה של שנה נוספת, עד להשלמתה המלאה והסופית של העבודה ומסירתה לידי המזמין, בכפוף לזכותנו לבטל את הביטוחים.
3. הפוליסה לביטוח העבודות מכסה בהתאם לתנאיה, וחריגה, עד כמה שלא שונו באישור זה, אבדן או נזק מכל סיבה שהיא לעבודה לקוויה וחומרים לקויים (למעט החלק הלקוי שגרם לאבדן או לנזק) לכל החומרים, הציוד והמתקנים וכן לעבודות הקמה והתקנה הנכללות בעבודות, אשר אירעו ו/או התגלו והמתקנים, אשר אירעו ו/או התגלו בתקופת ביצוע העבודות והשיפוי במקרה אובדן נזק הוא בסכום המלא של עלות השיקום של הנזק ו/או עלות ההחלפה, על בסיס ערכו של הרכוש שניזוק, וכן הוצאות מיוחדות שתידרשנה, שכר עבודה בשבתות, חגים, עבודות לילה, הוצאות הובלה מיוחדות, הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד וכיו"ב.
4. בפוליסות הביטוח של הקבלן ייכלל סעיף ויתור על תחלוף ו/או על זכות חזרה כנגד המועצה, עובדיה וכל הבא בשמה ו/או מטעמה ו/או בקשר אליה.
5. אנו מאשרים כי בכל הביטוחים הנזכרים:

- א. המועצה וכן חברות בנות ועמותות שלה הקשורות בה ועובדים של הנ"ל, ו/או יועציהם ו/או מי מטעמם יכללו כמבוטחים נוספים.
- ב. בביטוחי החבות נכלל סעיף אחריות צולבת.
- ג. ביטול פוליסות ביטוח אחריות כלפי צד שלישי וחבות מעבידים או אי חידוש הפוליסות יעשה בהודעה מוקדמת שתימסר במכתבים רשום למועצה 60 יום לפני מועד הביטול או אי החידוש של הפוליסות או אחד מהן.
6. הקבלן לבדו אחראי לתשלום הפרמיות עבור הביטוחים ולתשלום סכומי ההשתתפות העצמית במקרה של נזק.
7. כל סעיף בפוליסות (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי החברה, ולגביה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא ביטוח ראשוני, המזכה אותה במלוא השיפוי המגיע לפני תנאיו ומבלי שקיומו של ביטוח ו/או זכות שיפוי אחרת, יגרע מזכות זו.
8. ידוע לנו כי כתב זה מתקבל על ידיכם כאישור לקיום תנאי הביטוח בהסכם, ולפיכך לא יחולו בו או בפוליסות שינויים ללא הסכמתכם מראש ובכתב וכל שינוי שיוכנס על ידנו לפוליסות יחשב כחסר נפקות ותוקף, ככל שיידרש בו כדי לגרוע מחובתנו, עפ"י מסמך זה.

_____ חתימת המבטחת

_____ תאריך

רשימת הפוליסות :

פוליסת אחריות חוקית כלפי הציבור מס. הפוליסה _____ / _____

פוליסת חבות מעבידים מס. הפוליסה _____ / _____

פרטי סוכן הביטוח

שם _____ כתובת _____ טלפון _____

רשימת מסמכים

- א. המסמך להשתתפות במכרז ותנאי המכרז.
- ב. הצעת משתתף במכרז – מסמך מס' 1'.
- ג. חוזה ונספחיו (להלן: "החוזה") – מסמך מס' 2'.
- ד. מפרט טכני ונספחיו – מסמך ד'.
- ה. מפרט טכני מיוחד – מסמך ה'.
- ו. כתב כמויות לאחזקת שטחי הגינון בניצן – מסמך ו'.
- ז. דף ריכוז מחירים – מסמך ז'.
- ח. נוסח מחייב לכתבי ערבות בנקאית מסמך מס' 5'.
- ט. אישור על קיום ביטוחים – מסמך מס' 6'.
- י. אישור עו"ד/רו"ח.
- יא. נספח א' – פירוט השירותים
- יב. נספח ב' – הצעת מחיר לאחזקה
- יג. נספח ג' – תנאי תשלום
- יד. נספח ד' - פיצויים מוסכמים
- טו. נספח ו' – הצהרה והתחייבות
- טז. הוראות בטיחות

2. סדרי הביצוע של הפרויקט

דגשים כלליים למכרז גינון ביישוב ניצן :

- גזם – יש להניח את הגזם בפינות המסודרות יום לפני הפינוי או בתיאום עם המפקח במקרים חריגים .
- המכרז **הינו ניסיון ל-3 חודשים במידה ותאושר הארחה להמשך העבודה** שלושה חודשים ראשונים אינם נכללים בהארכה זו
- בכל המועד אין עבודה בגינון אלא רק בניקיונות
- פרחי עונה - ביצוע השתילה יחול על הקבלן על הקבלן לרכוש את הפרחים בהזמנה נפרדת במחיר 1.3 כולל מע"מ ליח' על חשבון המועצה .
- לפני חתימת החוזה על הקבלן להביא אישור קיום הביטוחים מאושר על ידי הביטוח של הקבלן

נספח א' להסכם תחזוקת גינון ושטחי ציבור
הנחיות כלליות:

1.1 מבוא:

מפרט זה מתייחס לעבודות אחזקת עצים, חורשות, מדשאות, שיחים, וורדים, מטפסים וצמחי כיסוי בגנים ציבוריים ובהתאם למפה המצ"ב. הקבלן נדרש לבצע ביקור תחזוקה מלא בכל אתר ע"פ תכנית העבודה ובמקרים דחופים ולפי הנחיית המפקח להגיע לגנים בתדירות גבוהה אף יותר.

להלן רשימה של חלק מהחוקים והתקנות המחייבים את העוסקים בכל העניינים המוזכרים במפרט זה:

1. תקנות המים והשקיית גינון ציבורי וגינון פרטי, התשנ"א-1991.
2. תקנות הזבלים החקלאיים-1938.
3. תקנות הגנת הצומח (הסדר יבוא ומכירה של תכשירים כימיים), התשנ"א-1994.
4. תקנות הגנת הצומח (קיום הוראות תווית אריזה) התשל"ז-1997.
5. תקנות הגנת הצומח (שימוש בקוטלי עשבים) התשכ"ט-1969.
6. תקנות בריאות העם (התקנת מכשיר מונע זרימה חוזרת), התשנ"ב-1991.
7. תקנות בריאות העם (איסור קיום מתקן דישון במערכת מים), התשמ"ז-1987.
8. צו היערות (הכרזה על אילנות מוגנים), התשנ"ז-1997.
9. נורמות וכללי מים (שימוש במים להשקיית גינות), התשכ"א-1960.
10. עקירת עצים (פקודת היערות ותקנות מקומיות).
11. עובדים בחומרי הדברה תשכ"ד, 1964 ק,ת, 2414.
12. טרקטורים בחקלאות תשל"ב ק,ת, 3203.
13. חוק החומרים המסוכנים התשנ"ג-1993. (המשרד לאיכות הסביבה).

1.2 כללי:

כל החומרים המוזכרים במפרט זה הם במסגרת התחזוקה השוטפת ועל חשבון הקבלן אלא אם צוין במפורש אחרת. בחלק מהסעיפים צוינו חומרי הדברה ודישון בשמותיהם המסחריים וזאת כיון שלא היה ניתן להגדיר את תכונותיהם. בכל מקרה שצוין שם מסחרי, רשאי הקבלן להציע חומר שווה ערך. אישור החומרים, המוצרים ומקורם ע"י המפקח לא יגרע מאחריות הקבלן לטיבם, או לטיב העבודות המתבצעות תוך שימוש בהם. פיזור חומרי רעל נגד נמלים, זוחלים ומזיקים שונים, ייעשה באחריות הקבלן תוך נקיטת כל כללי הזהירות בהתאם לתקנים, תקנות והפרסומים הקיימים, השימוש בקוטלי העשבים ופיזור רעלים נגד מזיקים במפרט זה, כפוף להגבלות והאזהרות המופיעות להלן.

1.3 אזהרה כללית:

בכל מקרה של שימוש בחומר כימי, הקבלן יידע את המפקח, אחריות הקבלן לשימוש נכון בחומר מבחינת הכמות, אופן השימוש וכן זהירות שלא לפגוע ברדם ובחיות מחמד, בצמחי הגן האחרים ובעצים, פינוי והשמדת האריות לאחר השימוש במקום מורשה, הימנעות משטיפת חומר ההדברה באזור הגן.

1.4 אישורים:

הקבלן, או כל העוסק מטעמו בחומרי הדברה למיניהם, יהיו מורשים ובעלי אישורים מתאימים מהרשויות המוסמכות לטפל בחומרים השונים בכפוף לתנאי האישורים. לפני ביצוע עבודות אחזקה הטעונות אישור מוקדם של הרשויות כגון: כריתה/ עקירת עצים, יציג הקבלן למפקח אישור בר תוקף של הרשויות המוסמכות.

1.5 תכולת העבודה:

תכולת עבודת הקבלן לאחזקה במפרט זה תהיה כמוגדר במפה המצורפת להסכם.

1.6 אחריות בביצוע האחזקה:

הקבלן אחראי לכך שלא יגרם נזק לבני אדם, בע"ח, לצמחיה סמוכה ורחוקה, לרכוש ולסביבה. הקבלן לא יפריע למהלך החיים השוטף באתר העבודה ובסביבתו ויקבל אישור המפקח/ מנהל הגן לתכנית הטיפולים. כל פגיעה בצמחיה הרצויה או כל פגיעה אחרת ברכוש, בחי או בסביבה ומקורות מים, בשל שימוש לא נכון או לא זהיר בקוטלי העשבים ובכלים המכאניים תחשב לאחריותו הבלעדית של הקבלן. הנזק שנגרם וכל העבודות הנדרשות להחזרת המצב לתקינות לרבות גיזום עצים, עקירת עצים, החלפת צמחים, החלפת קרקע, זריעה חוזרת, שתילה, השקיה, דישון, תיקון מערכות השקיה וכל שיידרש להחזרת המצב לקדמותו יבוצע על ידי הקבלן במהירות האפשרית להקטנת נזק מצטבר. לפני ביצוע עבודות בשטח יודא הקבלן סילוק מפגעים וסימון עצמים שאין לפגוע בהם. הקבלן עבוד בזהירות סביב מתקנים הקיימים בשטחי עבודה ובסמוך להם, לרבות ראשי מערכת, שוחות, מתקנים, קווי מים, חשמל, תקשורת וכד'.

1.7 כוח אדם:

1. כל העובדים יהיו שכירים של הקבלן. לא תותר העסקת קבלן משנה. אחת לחצי שנה הקבלן יציג למפקח תלושי שכר של העובדים.

2. מנהל העבודה יהיה בעל תעודה של משרד העבודה בסיווג של גנן 1 החדש ובעל ניסיון מוכח של 3 שנים בעבודות גינון ובניהול צוות עובדים, או בעל ניסיון מוכח של 10 שנים בעבודות גינון וניהול צוות עובדים. מנהל העבודה יעסיק איש השקיה שיוגדר כאחראי על הנושא, איש ההשקיה יהיה בעל ניסיון של 3 שנים ויכולת מוכחת לשלוט במחשבי השקיה, תיקון, בניה ותפעול מערכות השקיה. איש המים יהיה מסוגל לנוע עצמאית בכלי תחבורה בנפרד ממנהל העבודה.

3. מנהל העבודה יאושר על ידי המפקח.
4. כל עובדי הקבלן יהיו בעלי ניסיון וידע בעבודה בגינון, מעל גיל 18. כל העובדים יהיו בעלי בריאות תקינה המאפשרת להם לבצע את כל העבודות הכרוכות באחזקת הגנים.
5. כל עובדי הקבלן ילבשו נעלי עבודה בטיחותיים וציוד מגן. בגין כל עובד שלא ימצא לבוש בהתאם לדרישה זו יוטל קנס ע"פ טבלת הקנסות בחוזה.
6. מנהל העבודה ואיש המים שמינה מטעמו יחזיקו כ"א במכשיר טלפון סלולארי smart phone תקין. כל הוצאות התפעוליות של מכשירים אלה יהיו על חשבונו של הקבלן בלבד. הקבלן מנהל העבודה ואיש המים יהיו זמינים בכל שעות היממה לקריאות במכשיר זה.
7. מאחר ועל פי ההלכה בימי חול המועד לא תותר עבודת גינון, כל עובדי הקבלן יעסקו בניקיונות של כל שטחי הציבור והמדרכות כולל שטחים שלא מופיעים במפת השטחים. העבודה תכלול החלפת שקיות אשפה וריקון הפחים. איש המים יעבוד כרגיל.
8. **ימי העבודה: לפחות 5 ימים בשבוע.**
במקרה הצורך ולפי החלטת המפקח על הקבלן לספק עובדים נוספים ללא תוספת תשלום על מנת לעמוד בכל תנאי החוזה.
עובד אחד יוגדר איש המים ויהיה אמון על התחום.

1.8 סיורי בקרה במהלך תקופת התחזוקה:

1. סיורי בקרה על טיב התחזוקה של הקבלן יערכו ע"י המפקח בהתאם למצב הגן ומערכות ההשקיה. חובת ההשתתפות בסיורים אלה לפי החלטת המפקח, תחול על הקבלן או מנהל העבודה שייצגו.
2. מודגש כי בסיורים שיערכו לבדיקת התחזוקה, במידת הצורך יתלווה לסיור בנוסף לנציג הקבלן.
3. כל התיקונים וההשלמות שנדרשו ע"י המפקח במסגרת פסקה זו יתוקנו ע"י הקבלן תוך 3 ימים באם לא נקבע אחרת ע"י המפקח.

1.9 סיור מסירה בתום תקופת התחזוקה:

בתום תקופת האחזקה ע"י הקבלן, יערך סיור עם הקבלן הזוכה הבא בנוכחות המפקח. הערות והשגות לגבי מצב הצמחייה ומערכות ההשקיה יירשמו. המפקח יחליט על התיקונים אותם הקבלן היוצא צריך לבצע לפני העברת השטח לקבלן הזוכה. הקבלן היוצא יבצע את התיקונים האמורים על חשבונו ולשביעות רצונו של המפקח.

1.10 תכנית העבודה:

1. לא יאוחר מ 14 ימים מהתאריך הנקוב בצו התחלת העבודה, יגיש הקבלן לאישור המפקח תכנית עבודה שנתית לאחזקת הגנים השונים כנדרש בתכולת העבודה, במסמכי החוזה ובכפוף לנדרש במפרט להלן.
2. בנוסף לתכנית השנתית, יגיש הקבלן למפקח ולמנהל מח' אחזקה עד לתאריך ה-28 בכל חודש, תכנית עבודה חודשית מפורטת לחודש הבא. התכנית תתבסס על סידור העבודה שיימסר לקבלן ע"י המנהל. התכנית תהיה מפורטת עד כדי פירוט יומי של הגנים והמוסדות בהם יבקר עובדי הקבלן ותיאור המשימות שיבוצעו בכל גן בכל יום. התכניות יחייבו את הקבלן.
3. תכניות העבודה יכללו את כל סוגי החומרים ושיטות העבודה בהן הקבלן מציע להשתמש.

4. הקבלן יתחיל בעבודות האחזקה רק לאחר אישור תכנית העבודה ע"י המפקח. (ראה פירוט לגבי סוגי הצמחים והמערכות בסעיפים המתאימים להלן).
5. אישור תכנית העבודה ע"י המפקח אין בו להסיר מאחריותו המלאה של הקבלן להתפתחות תקינה של הצמחים ולשלמות ולתפקוד המערכות הנלוות.

1.11 דיווח ותיעוד.

הקבלן יגיש למפקח דו"ח יומי על הנעשה בשטחי העבודה במייל או בוואטסאפ. כמו כן הקבלן ירשום אירועים חריגים שקרו בתחום אתר העבודה.

1.12 שיקום ושדרוג שטחי גינון.

1. המידה והמועצה תהיה מעוניינת לשקם או לשדרג שטחי גינון באחד השטחים שבטיפול הקבלן, תספק המועצה את הצמחים, החומרים והאביזרים הדרושים, הקבלן יבצע את העבודה במסגרת האחזקה השוטפת.
2. פעמיים בשנה ובמידת הצורך תתגבר המועצה את הקבלן בעד עשרה ימי תגבור בעלות של 500 ₪ (כולל מע"מ) ליום עבודה.

1.13 ניכוי תשלום בגין אי תחזוקה וקנסות.

המועצה לא תשלם לקבלן בגין עבודה חלקית בגנים ואי עמידה בכל הנדרש במפרטים הטכניים. בסמכות המפקח שלא לאשר בחשבון את שטח הגנים אותם הקבלן היה אמור לטפל ע"פ תכנית העבודה והם לא טופלו במהלך החודש. סכום הניכוי יקבע ע"י המפקח. כמו כן ינוכה מהסכום המגיע לקבלן בגין עבודתו, תשלום בגין כל נזק שייגרם על ידו, אלא אם יתוקן תוך זמן סביר שיקבע ע"י ב"כ של המזמין. הוראה זו חלה גם לגבי מע"ש השקיה, צמחיה וכל הכלול בגן.

1.14 קנסות:

1.	אי עמידה בתוכנית הטיפולים	250 ₪ למקרה
2.	אי החלפת מנהל עבודה על פי דרישה	250 ₪ ליום
3.	אי טיפול בפיצוץ מים	200 ₪
4.	אי מילוי הוראות מפקח	150 ₪ למקרה
5.	אי מסירת תכנית עבודה חודשית	700 ₪
6.	אי הכנת ראשי מערכת לפי סעיף 5.022 תת סעיף 12	500 ₪ לכל ראש
7.	אי ביצוע עבודת ניקיון שבועי בשטחי היישוב	400 ₪ למתחם
8.	איחור בכיסוח יותר מ 3 ימים	600 ₪
9.	אי טיפול בפאות הדשא	600 ₪

פרק 2: עצים חורשות ושדרות

2.00 כללי:

פרק זה מתייחס לכל העבודות בעצי הגן, צעירים ומבוגרים כאחד. אופי העבודות יקבע ע"פ מיקום העץ בגן. המפרט מתייחס לעצים בגן מושקה. בכל מקרה של ללא השקיה כדוגמת חורשה, הטיפול יהיה לפי הנחיות המפקח. במקומות בהם יש לבצע כריתה או עקירת עצים, באחריות הקבלן להציג בפני המפקח את כל האישורים הנדרשים מהרשויות המוסמכות לפני ביצוע העבודה. יובהר בזאת כי למרות שמדידת השטחים אינה כוללת עצים בודדים, הקבלן יטפל בכל העצים הקיימים בשטח המוסד/ הגן בו הוא מטפל, גם אם הם לא ממוקמים בתוך שטח מגוון אינטנסיבית ואינם נכללים במניין השטחים המטופלים. (הכוונה לעצים במדרכות רחבות, עצים בודדים וכו').

2.01 תכנית עבודה שנתית:

הקבלן יגיש תכנית עבודה שנתית לאישור המפקח לאחזקת עצים, חורשות ושדרות כנדרש לעיל. התכנית תוכן לפי הדרישות במפרט זה ותכלול: השקיה, הדברת עשבים, גיזום, תמיכה קשירת והגנה לעצים השונים בגן, דישון, זיבול, הגנת הצומח, טיפולים מיוחדים בשלד עצים, כריתה ודילול עצים, העתקה ונטיעת עצים וניקיון הכל לפי הנדרש בתכולת העבודה.

2.03 השקיה ידנית של עצים צעירים:

בעצים המושקים ידנית תוכן גומה שתאפשר את קליטת המים. שטח ועומק הגומה יותאם לקיבול כמות המים הרצויה. שולי הגומה יהיו בגובה מינימאלי של 20 ס"מ ובקוטר מינימאלי של 100 ס"מ. במקום בו לא ניתן להכין גומה לקיבול כמות מים הנדרשת ובמדרונות, ההשקיה תינתן שוב ושוב עד למתן מנת המים המומלצת אין לחשוף שורשים בעת ההשקיה, יש לשמור על שלמות הגומה ושוליה.

2.04 השקיית עזר בעצים בוגרים מעל גיל 6 שנים:

השקיית עזר תינתן בקביעות לעצים בוגרים הרגישים למחסור במים דוגמת ספיון, טקסודיון, סיגלון, אלמוגן ואחרים. ההשקיה תעשה ע"י יצירת גומה, ע"פ ההנחיות בסעיף השקיה ידנית (ראה סעיף 2.03 לעיל). לחילופין תתבצע ההשקיה ע"י פרישת קו טפטוף זמני (בו 8 טפטפות בספיקה כוללת של לפחות 8 ליטר/ שעה) לעץ ובקוטר של כ 29 מטר מסביב לגזע. קו הטפטוף יסולק מיד עם תום ההשקיה. ההשקיה, בכמות של 1 מ"ק לעץ לכל השקיה, תתבצע אחת לחודש, בחודשים מאי, יולי, אוגוסט וספטמבר.

2.05 הדברת עשבים:

השטח מסביב לעצים בכל אזור הגן חייב להיות נקי מעשבייה חד שנתית ורב שנתית במשך כל השנה. המפקח רשאי לדרוש ניכוש ידני והדברת עשבים מכאנית מעת לעת. הדברת העשבים תעשה ע"פ תכנית העבודה על סמך טבלה מס' 1 להלן. שיטות להדברת עשבים חד שנתיים:

1. ריסוס במונעי הצצה לפני הגשמים הראשונים - במינון שלא יפגע בעצים.
2. ריסוס במונעי הצצה קוטלי מגע לאחר הצצת עשבים.
3. ריסוס בקוטלי מגע בלבד.
4. ניכוש עשבים ידני או כיסוח מכאני. (יש להשתמש באמצעי מכני להגנה על קליפת העץ מפני פגיעות).

אופן הדברת עשבים רב שנתיים לפי דרישת המפקח. עשבים רב שנתיים יש להדביר בזמן שיא הצמיחה והפריחה בקיץ. יש לרסס או למרוח בחומר הדברה מומלץ בלבד. גובה העשבייה לא תעלה על 10 ס"מ ואין להגיע לחנטת זרעים של העשבייה.

טבלה מס' 1: אפשרויות להדברת עשבים סביב עצים

סוג העשב/ הטיפול	הטיפול	מס' טיפולים	חודש הטיפול בשנה
עשביה חד שנתית בחורשות ובצידי דרכים	ריסוס במונעי הצצה או בשילוב של מונעי הצצה + קוטלי מגע.	1 בלבד	אוקטובר- לפני הגשם הראשון
	קוטלי מגע בלבד	2	נובמבר-חודש לאחר הגשם הראשון ינואר- חודש וחצי לאחר מכן
	כיסוח	3	דצמבר עד מאי. אחת לחודש וחצי.
	תיחוח, קלטור	אחד עד שתיים	נובמבר, מאי.
	חרמש מוטורי	לפי הצורך	כל השנה.
	קוטלי מגע בלבד	אחת לשבועיים לפחות	כל השנה
צמחיה חד שנתית בצדי רחוב, בחניה, במשטחים מרוצפים ובצדי דרכים	הדברה ידנית	לפי הצורך	נובמבר
	קלטור/ תיחוח	1	נובמבר- לאחר הגשם הראשון
	חרמש מוטורי	לפי הצורך	כל השנה
עשבים רב שנתיים בסמוך לעצים	חומר הדברה סיסטמי	2	מאי/ אוגוסט
		לפי הצורך	נקודתית כל הקיץ לפי מצב העשב
	חרמש מוטורי	לפי הצורך	כל השנה

2.07 גיזום:

1. הקבלן אחראי על גיזום כל העצים המצויים בגנים שבשטח טיפולו עד גובה של 4 מטר מעל פני הקרקע כולל סילוק זיזים וחזירים עד למקום יציאתם מהגזע או מתחת לקרקע.
2. הקבלן אחראי על גיזום ע"פ כללי הבטיחות ובכל מקרה להימנע מפגיעה בפעילות השוטפת במקום. עבודות הקבלן ימנעו פגיעות עובדים מקווי חשמל וימנעו נזק לקווי חשמל, מבנים, צמחים ומדשאות. כמו כן ינהג הקבלן לפי פקודת הבטיחות בעבודה, בטיחות במכונות חקלאיות, תקנות ציוד אישי ולפי נספח הבטיחות המצורף.
3. על הקבלן לתאם ביצוע העבודה עם כל רשות הנוגעת לעניין.
4. הגיזום יעשה ע"י אנשים מיומנים בלבד, בעלי ניסיון ויכולת מוכחים. לכל גוזם תהיה תעודת גוזם מומחה של משרד החקלאות.
5. כל גיזום ייעשה בעונה מתאימה ע"פ ההנחיות ו/או במידה שנוצר צורך דחוף לכך.
6. הוצאת הגזם תבצע למקום מוסכם ע"פ ימי פינוי הגזם של אגף התברואה. יום הוצאת הגזם הוא יום אחד לפני הפינוי. על כל ערימה תימסר הודעה ב watts up למפקח.

7. כל גיזום שורשים ונוף בעצים בוגרים, ייעשה לאחר דיון עם המפקח או גורמים מקצועיים מטעם המזמין. הדיון יסוכם בכתב בליווי תרשים וירשמו בו מטרות ואופן הגיזום.
8. יש להקפיד על חתך נכון, חתך בזווית קלה, בשטח פנים מינימאלי כל חתך סופי יעשה ללא השארת זיזים. החתך יהיה חלק בפניו ובשוליו ובעל שטח פנים מינימאלי. יש למרוח את הפצע במשחת עצים עד שיגלידו ולחזור על המריחה בכל עת שהמשחה נסדקת.
9. הגיזום ייעשה ע"פ ההנחיות המקצועיות המקובלות לכל מין. תדירות הגיזום ומועדו בהתאם לאמור בטבלה מס' 2 להלן.
10. בחילוקי דעות על אופן הגיזום, הביצוע יהיה ע"פ הנחיות המפקח.
11. בזמן הגיזום יש להימנע מהפרעה לפעילות הרגילה בגן או כל הפרעה אחרת. במידה ועבודות הגיזום גורמות להפרעה לפעילות הרגילה, יקיף הקבלן בסרט סימון את אזור העבודות ויציב כמה מעובדיו להרחקת הציבור מאתר ביצוע העבודה.
12. כאשר נדרשת תמיכה לעץ או לענפיו, תמיכה זו תבוצע מיד לאחר הגיזום.

2.071 גיזום עצים צעירים:

- הקבלן אחראי לעיצוב וגיזום עצים עד להתפתחותם המלאה.
- יש לעצב את העצים לגובה גזע ע"פ מטרת השימוש בגן, כך שהעצים יהיו בעלי גזע מרכזי ובעלי 3-5 ענפי שלד זרועות צדדיים הפונים לכל כיווני השמש.
 - גובה הזרוע הראשונה מהקרקע מותנה במיקום העץ בגן, אך לא פחות מ-190 ס"מ מפני הקרקע. גובה נמוך יותר מותנה באישור המפקח. מיקום הזרועות ייקבע כך שבכל מקרה לא יהווה הפרעה לתנועה או למבנים הסמוכים.
 - בעצי מחט אין להרים את הנוף אלא ע"פ הנחייה מפורשת בכתב של המפקח.
 - הכתב לא ברור.
 - המרחק בין זרועות השלד יהיה לפחות 60 ס"מ. מרחק קטן יותר מצריך אישור המפקח.
 - יש להקפיד על בחירת זרועות בעלות זווית רחבה ככל האפשר.
 - כל הענפים מלבד ענפי השלד יקוצרו חזור ונשנה וישמשו כענפים זמניים עד עיצוב העץ לצורה הרצויה. אם לא נאמר אחרת, ענפים זמניים על גבי הגזע או על גבי ענפים אחרים יוסרו רק לאחר התעבות מספקת של הגזע או הענף עליו הם צמחו. היחס הרצוי 5:1. (1/5 מהגזע או מהענף עליו הוא צומח).
 - בעצים בהם טרם הושלם מערך הזרועות ומבנה העץ אין לפגוע בענף המוביל.

טבלה מס' 2 : גיזום עצים

<u>מועד הגיזום</u>	<u>תדירות הגיזום</u> (גיזומים לשנה)	<u>קבוצת הצמחים</u>
סוף החורף	1	עצי מחט
בתרדמת החורף ובמהלך הקיץ	2-4	נשירים
באביב, בקיץ ובסתיו	2-3	ירוקי עד
באביב ובקיץ	2-4	נשירים מותנים
באביב ובקיץ	ע"פ הצורך	רגישים לקור

2.072 גיזום עצים בוגרים.

גיזום עצים מבוגרים ייעשה ע"פ הצורך ובהתאם לתכנית עבודה בסעיף 1.10 לעיל, בדרכים הבאות:

1. הרמת נוף עד לגובה 4 מטר כנדרש וללא פגיעה בענפי השלד.
2. דילול הנוף למניעת שברים ולהחדרת אור ואוויר.
3. גיזום וחיתוך נצרים שפרצו בעקבות כריתה ומריחתם ב"גרלון" או "ראונדאפ", או בחומר שווה ערך בהתאם להנחיות המפקח ובאישורו, טיפול חוזר לפי הצורך.
4. גיזום סניטציה- הורדה וסילוק של ענפים יבשים וחולים. סילוק רקבונות.
5. תיקוני עיצוב.
6. גיזום יזום לפי דרישת המפקח ליצירת מעבר לכלים כבדים, אנשים, כלי רכב, הפרעה למבנים או מכל סיבה שהיא.
7. בדקליים יעשה הגיזום בחודשים יולי, אוקטובר כל שנה. בגיזום יוסרו אשכולות הפרי (מותנה בהנחיית המפקח) ועלים שלמים עד לבסיס הפטוטרות, חוטרים- עד בסיס חוטרים. בכל גיזום אין להסיר יותר מדור 1 או 2, לפי מצב העץ. עלים בודדים חולים או יבשים יוסרו במשך כל חודשי השנה.
8. הורדה או קיצור ענפים כבדים ומסוכנים למבנים ולשלד העץ.
9. **דגש מיוחד יינתן לגיזום שנועד למנוע סיכונים שבנפילת ענפים, שבר או התמוטטות עץ שלם, הקבלן ידווח מיידית ובכתב על כל מצב בו להערכתו קיים סיכון מסוג זה, לסיכונים שכאלה ניתן לצפות. בעיקר כאזורים מושקים. בעצים מהירי צימוח ובעצים דוגמת אקליפטוס, גרווילאה חסונה, אולמוס, שלטית, מכנף ואחרים.**
10. בגמר הגיזום יעמוד העץ מאוזן ומטופל מבלי שיסכן את סביבתו.

2.073 גיזומים מיוחדים:

הקבלן יבצע גיזומים מיוחדים בהתאם למצב הגן והעצים וכחלק חיוני ושוטף באחזקת העצים. גיזומים האפשריים ע"פ טבלה מס' 2 לעיל וכמפורט להלן:

1. גיזום "פולארד" (גיזום חוזר סמוך לחתך מגיזום קודם) בעצי גן ומתחת לחוטי חשמל:
 - א. **בגיזום "פולארד"** יישמר הגזע המרכזי, מספר זרועות עיקריות (3-5) הפורצות סמוך זו לזו.
 - ב. מדי שנה בשנה יש לגזום את הענפים המתפרצים מראשי הזרועות. הענפים ייגזמו עד לבסיס הזרועות אך לא יותר מכך.
 - ג. בנשירים ייעשה הגיזום בחורף, בעת התרדמה ולקראת האביב. ובחודש מרץ בנשירים מותנים.
 - ד. במאי- יוני ייגזמו הענפים המתפרצים לכדי רבע עד $1/3$ מאורכם, זאת במידה והפריצות ארוכות, והסיעוף בלתי מספק או שקיימת סכנה לנגיעת הענפים בחוטי חשמל.
 - ה. יש להקפיד ולסלק בכל עת ענפים שהתפרצו על הגזע וכאלו שפרצו על ענפי השלד למעט בראש הענף.
2. גיזום פורמאלי:
 - א. בעצים שנופם נשמר ע"י גיזום פורמאלי בצורה גיאומטרית מוגדרת (בדומה לגיזום גדר חיה) תישמר הצורה המסורית ומידותיה כך שהעץ יראה במיטבו בכל עת.

- ב. עצים בשדרה וברחוב, זה לצד זה, יהיו בעלי מידות וצורה אחידים, שייקבעו מראש ע"י המפקח. (בעלי צורה מוגדרת).
- ג. יש לבצע מינימום 3-5 גיזומים בעונת הצימוח. גיזום ראשון במרץ ועד ספטמבר, מינימום אחת לחודשיים.
- ד. גיזומי תיקון יתבצעו ככל שיידרש עד לקבלת צורה אחידה ורצויה.
- ה. פינוי גזם ועלים יבוצע כנדרש בסעיף 1.10 לעיל.

2.08 תמיכה, קשירה והגנה על עצים.

1. יש לתמוך את העצים הצעירים בגן בשנותיהם הראשונות עד לגמר עיצובם וקבלת גזע ישר וחזק. אספקת הסמוכות תיעשה ע"י הקבלן וללא תשלום נוסף. אין לתמוך עצים אשר גדלים זקופים ללא תמיכה.
2. התמיכה תיעשה ע"י שתי סמוכות במרחק 30 ס"מ מהעץ בניצב לכיוון הרוח, הסמוכות תנעצנה לעומק המבטיח יציבות התמיכה לאורך זמן.
3. אורך הסמוכות 2.5 מטר כל אחת בפרופיל עגול או מרובע בקוטר 7.5 ס"מ מקופלות ומחוטאות ללא סמני ריקבון או תלוע.
4. הקשירה תעשה במקום אחד בעץ במקום הנמוך ביותר בו העץ נשאר זקוף. כך שתתאפשר תנועת העץ ברוח. הקשירה תעשה באמצעות חבל מתכלה (סיזל, פשתן וכ"ו) בעובי 5 מ"מ לפחות או רצועות אלסטיות מתאימות בעובי של 5 מ"מ ורוחב של 40 מ"מ. בזמן הקשירה יש להקפיד ולהשאיר מקום להתעבות הגזע. רצוי לבחור נקודות קשירה מעל לענפים למניעת החלקת הקשירה כלפי מטה. יש למנוע פציעה כלשהי בקליפת גזע העץ ולוודא כל העת שאין חגור כתוצאה מהקשירה.
5. הקבלן יתאים את גובה ומקום התמיכה פעם בשנה.

2.09 דישון:

עצים ידושנו, אם נדרש לפי הנחיות המפקח ובהתאם לאמור בסעיפים להלן

2.091 עצים צעירים:

1. בשלש השנים הראשונות לגידול העץ יש לדשן באופן סדיר בדשן מלא בשחרור מבוקר למשך שנה בתוספת מיקרו- אלמנטים. דוגמת אוסמוקוט אקזקט או ש"ע (N:P:K) כמויות ותדירות ע"פ המצוין בטבלה מס' 3 להלן.
2. עצים מגיל 3 שנים מיום השתילה או מעל 13 ס"מ קוטר גזע (כאשר המדידה נעשית בגובה 20 ס"מ מפני הקרקע) ידושנו רק כאשר יש סימני מחסור כגון: שינוי צבע בעלים, או האטה בגידול, בדיקות פוריות קרקע יתבצעו בכל מקרה בו מופיעים סימני מחסור ו/או האטה ניכרת בצימוח, למרות הדישון.
3. בעצים המושקים בטפטוף יינתן דשן בשחרור מבוקר מתחת לטפטפות, במקרים אחרים דשנים מסיסים יפוזרו באחידות או יינתנו בריסוס סביב לגזע באזור המושקה ובקוטר מינימאלי של 100 ס"מ ויוצנעו מיד ע"י השקיה.
4. דשנים בשחרור מבוקר יוצנעו בקרקע מתחת לטפטפות בעומק 5-10 ס"מ ובנקודות לפחות בהיקף הגזע ובמרחק של כ- 30 ס"מ ממנו.

2.92 עצים מבוגרים:

עצים מבוגרים מעל גיל 6 שנים מיום השתילה, בשטח מרוצף, ידושנו עם הופעת סימני מחסור כנזכר לעיל.

1. הדישון יעשה רק בדשן מלא (N:P:K) בשחרור מבוקר בתוספת מיקרו- אלמנטים. כמויות ע"פ הטבלה מס' 3 להלן במשך שנה.

2. למתן הדשן ייקדחו באדמה חורים, מתחת לטפטפות, בחלוקה שווה, במרחק מזערי של 30 ס"מ מהגזע ולעומק 30 ס"מ.
3. במקומות ללא השקיה קבועה יש להשקות לפחות אחת לחודש, בחודשים מרץ-ספטמבר, להפעלת הדישון.

טבלה מס' 3 דישון אביבי לעצים בחודש מרץ בדשן בשחרור מבוקר (בגרמים לעץ) ביחס של N:P:k 4:3:2 כולל מיקרו אלמנטים

<u>סוג העץ</u>	<u>עץ בן 1-2 שנים</u>	<u>עץ בן 3-4 שנים</u>	<u>מס' חודשים לשחרור</u>
נשיר	120	200	9
ירוק עד ודקליים	150	250	12

כמויות רצויות בבדיקת קרקע לאחר דישון : אשלגן 20- ח"מ, זרחן 15 ח"מ.

2.93 זיבול עצים :

זיבול עצים ייעשה ע"פ דרישת המפקח, אם לא נאמר אחרת יינתן זיבול רק לעצים שלא זובלו בעת השתילה ושגילם עד ל-5 שנים בכמות של 20 ליטר לשנה במשך 3 שנים רצופות.

2.94 ניקיון העצים :

באחריות הקבלן לדאוג לניקיון גזעי העצים מגופים זרים, כמו : מסמרים, נעצים, לוחות עץ והסרת מודעות.

פרק 3: מדשאות

3.01 כללי : הפרק עוסק ברמת אחזקה גבוהה למדשאות קיימות :

רמת תחזוקה לזני הדשא השונים באתרים שונים תהיה ע"פ הנדרש במפרט מיוחד ובהתאם לאמור להלן.

3.02 תכנית עבודה שנתית.

הקבלן יגיש תכנית עבודה שנתית לאישור המפקח לאחזקת המדשאות כנדרש בסעיף 1.10 לעיל. התכנית תוכן לפי הדרישות במפרט זה ותכלול : השקיה, כיסוח, טיפול בשולי הדשא, דישון, הדברת עשבים, כיסוי בחול, שיקום מדשאות, הכל לפי הנדרש במפרט מיוחד בתכולת העבודה.

3.03 כיסוח מדשאות.

הקבלן יכסח את הדשא אחת לשבוע החל מהאביב (מרץ) עם תחילת הצימוח, עד הסתיו (נובמבר). בחורף, יכוסח הדשא אחת לשבועיים או לפי הוראות מפקח.

3.031 הנחיות כלליות לכיסוח.

אין לכסח דשא צמא אלא לכסחו כשהעלים בטורגור מלא. מועדי ושעות הכיסוח יקבעו ע"פ מגבלות המקום (רעש ושימוש) בהתאם להנחיות במפרט המיוחד.

א. מטרת הכיסוח לקבל משטח אחיד. בכיסוח יבוצע ע"י מכסחות מתאימות ומכוונות היטב.

ב. בכל כיסוח אין להוריד יותר משליש אורך העלים והגבעולים הירוקים.

- ג. במקרה של איחור בכיסוח יש להגיע לגובה הסופי בהדרגה, בתוך שלשה כיסוחים בתוך שבוע. בכל מקרה אין להסיר יותר מ-40% מהשטח הירוק. לפני הכיסוח יש להקפיד על כיוון סכיני המכסחת כך שהחתך שיתקבל יהיה חלק וישר.
- ד. חתך הכיסוח צריך להיות חלק ללא קרעים ומריטות. זאת ע"י הקפדה על כיוון סכיני המכסחת והשחזתם.
- ה. כיסוח בזנים "חמים" בסתיו ובחורף ייעשה לפי מידת הצימוח שלהם וצמיחת עשבה חורפית. יש לכסח פעמיים בחודש.
- ו. גובה הכיסוח בחורף בזנים "חמים" יהיה גבוה בכ 20% .
- ז. יש לכסח בשעות הקרירות של היום, הקבלן ישתמש אך ורק במכסחות בעלות סל איסוף. הכסחת תיאסף בשקיות ותסולק כנדרש.
- ח. שאריות כסחת שנותרו במדרכות בשולי הכבישים ובשולי ערוגות וכו' - הקבלן יטאטא ויסלק מיד לאחר כל כיסוח.
- ט. למניעת שיבוש ע"י עשביה חד שנתיית חורפית, יכסח הקבלן עם הופעת העשביה במכסחה רוטרית בכל זני הדשא. גובה הכיסוח בכ- 20% יותר גבוה . מועד הכיסוח מחודש דצמבר עד סוף פברואר.
- י. **אין להשתמש בחרמש מוטורי לשם כיסוח!**
- יא. הקבלן יאוויר את המדשאות וידלל את המדשאות באביב במידת הצורך ולפי הוראות המפקח.

3.032 הטיפול בשולי המדשאה.

- יש לטפל באופן קפדני וסדיר בשולי המדשאה כך שיהיו ישרים ומעוגלים ע"פ קו הדשא. אין לאפשר את חדירת הדשא לשטחי השיחיות, לעצים ולמתקנים. יש להרחיק את הדשא חצי מטר משיחיות ולהקפיד על שוליים נאים לאורך השבילים וסביב מתקנים וממטרות.
- א. הטיפול בשולי המדשאה ייעשה ע"י הקבלן, במשך כל השנה ע"פ טבלה מס' 4 להלן.
- ב. מסביב לעצים במדשאה יש ליצור גומה בקוטר 100 ס"מ.
- ג. ניתן לטפל בקנטים באמצעים מכאניים כגון- גרזן, חותך קנטים וחרמש מוטורי.
- ד. ניתן גם לטפל בקנטים באמצעים כימיים, באמצעות שימוש בקוטלי עשבים שאינם סיסטמיים. יש להקפיד כי רוחב הפס הצרוב שבשולי המדשאה לא יעלה על 5 ס"מ ולסלק שלוחות חיצוניות ארוכות יותר.
- ה. בעצים צעירים, הדשא יורחק למרחק של קוטר הצמרת ולא פחות מרדיוס 50 ס"מ סביב הגזע.
- ו. בעצים מבוגרים הרדיוס יהיה 50 ס"מ בלבד מהגזע.

טבלה מס' 4 : הטיפול בשולי המדשאה.

הערות	מיקום השולים	תיאור העבודה	מועד הטיפול	מס' הטיפולים בשנה	השיטה
אין לפגוע בממטירים ובעצמים אחרים שבשוליים ויש להקפיד על אמצעי בטיחות.	סמוך לשבילים, מדרכות, משטחים ומקומות בהם יש אבן שפה גננית.	חיתוך רציף לעומק מינימאלי של 5 ס"מ	אפריל עד אוקטובר	7, אחת לחודש	קוצץ פאות
חל איסור מוחלט על פגיעה מכאנית בקליפת גזעי העצים, שיחים ובעצמים אחרים.	בסמוך לקירות, עמודים, אלמנטים דוממים, שולי ערוגות ושיחיות.	חיתוך אנכי וקיצוץ שלוחות	כל השנה	מיד אחרי כל כיסוח ועד מקימום יום 1 אחרי הכיסוח	חרמש מוטורי
אין לרסס על גזעי העצים. מדשאות שפלו לשיחיות הגובלות בהן ירוססו בחומר בררני.		ריסוס פס צר ברוחב של 5 ס"מ ובריכוז חומר שלא יעלה על 1%	אפריל עד אוקטובר	אחת לחודש וחצי (6 שבועות)	ריסוס בחומר צורבני דוגמת "בסטה" או ש"ע.

3.04 דישון מדשאות:

הדישון יעשה על חשבון הקבלן לפי דרישות המפקח.

3.041 סוגי דשנים:

הדשנים בהם יתבצע הדישון יהיו דשנים בשחרור מבוקר. קצב שחרור הדשן בקבוצה זו מתייחס למשך שחרור של 3 חודשים. בחלק מדשנים אלה, חלקו של הדשן מסיס. יובהר להלן כי במכרז זה, דשן בשחרור איטי יוגדר כדשן בו החלק המסיס של החנקן בשחרור מבוקר אינו עולה על 30%.

3.042 פיזור הדשן:

הקבלן יפזר את הדשן בצורה אחידה באמצעות מפזרת דשן מתאימה בלבד.

3.05 הדברת עשבים:

הקבלן ישמור על דשאים נקיים מעשבייה חד שנתית, מעשבייה רב שנתית (רחבי עלים או דגניים) כמו מיני דשא אחרים המזהמים את המדשאה, עשב ברמודה, פספלוך ואחרים. על הקבלן לנקוט בפעולות הבאות:

- הקבלן ידביר הדברה מלאה את העשבים רחבי העלים העונתיים במדשאות. בכל אותם מקרים בהם אין אפשרות לעשות אבחנה בין עשבים שפירותיהם קוצניים לאחרים, או בשיבוש שהקיפו עולה על 30% מיחידת מדשאה רציפה ובין עשבים עונתיים לרב שנתיים בשיבוש שהקיפו עולה על 10% מיחידת מדשאה רגילה.
- אופן הטיפול ע"י הקבלן, למניעת עשבייה ייקבע בתאום עם המפקח. הקבלן יידע את המפקח על תוכנית הריסוסים קודם לביצוע, ויקבל אישורו.
- במקרה של ריסוס נגד עשבים דגניים בדשא, בחומר סיסטמי שיצרוב את הדשא, אסור שהצריבות וכתמי היובש יעלו על 2% משטח הדשא.
- במקרה של ריסוס במוקדי עשבייה גדולים וכתם יובש הגדול מ-2% ייעשה טיפול זה באישור המפקח, ובתנאי שהקבלן ישלים את המדשאה בקטע זה, תוך 30 יום מהריסוס ע"י מרבדי דשא ממין/ זן זהה לדשא הקיים. ההשלמה תעשה כמפורט במפרט זה.

ה. בכל ריסוס כימי, על הקבלן לנהוג ע"פ ההנחיות הכלליות והתקנות לבריאות הציבור.

3.06 הדברת מזיקים ומחלות. (הגנת הצומח)

פיזור/ ריסוס חומר נגד מזיקים ייעשה ע"י הקבלן, בכמות ובתדירות ע"פ המלצות יצרן החומרים תוך קיום כל הנדרש בחוק והתקנות. הדשא יהיה נקי מפגעים וגורמי מחלה במשך כל השנה. הקבלן יבדוק את הדשא לאיתור מחלות ומזיקים אחת לשבוע.

א. במקרה של הופעת מזיק או מחלה הגורמים לירידה במראה האסתטי של הדשא ו/או לכתמי יובש, הקבלן אחראי לדווח על כך מיד למפקח.

ב. אם נדרש במפרט מיוחד, יבצע הקבלן ריסוס מונע כנגד מחלות עלים בזיף נוצה חבויה (קיקויו) בחומרים "מנצידין" "אויסיסטאן באבו" או בחומרים מורשים, שווי ערך ע"פ הנחיות התווית ע"ג האריזות ובאישור המפקח.

ג. במקרה של הופעת מזיק ונזק שלפי ראות עיניו של המפקח דורשים טיפול לקטילת המזיקים, יעשה טיפול בחומרים מורשים לגן הנוי דוגמת "דיזיקטול" או "דורסבן" גרגירי, וכן טיפול בחומרים מונעי נשל דוגמת "אטברון" או חומר שווה ערך.

ד.

3.07 כיסוי בחול ובקרקע:

ייעשה כאמור, לפי הצורך לצורך הוספת קרקע למילוי שקעים, בורות, חריצים וכד' בשטחים שאינם עולים על 10% מכל שטח המדשאה" יש להוסיף את קרקע המילוי וליישרה עד פני קרקע המדשאה. בדשא ללא קני- שורש כגון מיני צרגב ובת יבלית דרומית, יש לכסות בהדרגה בלי לכסות את הדשא.

3.08 טיפול במערכת טיפטוף טמון

פעמיים בשנה יש לבצע נקיון לטיפטוף הטמון. הנקיון מתבצע ע"י משאבה ייעודית שתסופק ע"י המועצה. הקבלן יחדיר חומר חיטוי למערכת המים לפי הוראות היצרן והמפקח.

פרק 4: שיחים, מטפסים וצמחי כיסוי שונים

האמור להלן מתייחס לכל סוגי השיחים (שיחים, מטפסים, וורדים וצמחי כיסוי מעוצים) בגן ללא קשר למיקומם. לגבי הטיפול בוורדים ראה בסעיף 4.07 להלן.

4.01 תכנית עבודה שנתית:

הקבלן יגיש תכנית עבודה שנתית לאישור המפקח לאחזקת שיחים, מטפסים וצמחי כיסוי מעוצים. התכנית תוכן לפי הדרישות במפרט זה ותכלול: השקיה, עיבוד קרקע, הדברת עשבים, גיזום, תמיכת מטפסים וקשירתם, דישון, זיבול, הגנת הצומח, חיפוי, דילול ושתילת צמחים, הכל לפי הנדרש במפרט מיוחד בתכולת העבודה.

4.02 הדברת עשבים:

הקבלן אחראי לכך ששטחי השיחים יהיו נקיים לחלוטין מעשבייה חד- שנתית או רב- שנתית כל השנה.

במקרה של הופעת עשבים בשיחיות צעירות או בשיחיות וותיקות, על הקבלן לדאוג להדברתן המלאה באמצעים מכאניים, ידניים (ראה סעיף קודם) או באמצעים כימיים ע"י קוטלי עשבים, מונעי הצצה או קוטלי מגע צורבניים או חומרים סלקטיביים או שילוב חומרים. הדברת עשבים רב שנתיים תיעשה רק ע"י חומרים סיסטמיים. הקבלן יכין תכנית עבודה שנתית להדברת עשבים, כנדרש בסעיף 4.01 לעיל לפי האמור בטבלה

מס' 5 להלן וכנדרש במפרט. הקבלן יסלק מהשטח עשבים שגובהם עלה על 15 ס"מ לאחר השלמת השפע פעולת הריסוס.

הקבלן ירסס עשבייה בטרם הגיע לגובה 10 ס"מ, טרם הדברתה. כמו כן, ימנע הקבלן באמצעות הדברה, חנטת עצים של העשבייה הבלתי רצויה.

הקבלן אחראי לכך שצמחי הגן לא ייפגעו בזמן הריסוס או לאחריו, או מטיפולים מכאניים אחרים.

בכל מקרה בו ייגרם נזק לצמחיית הגן כתוצאה מהטיפולים, הקבלן יחליף צמחיה שניזוקה בצמחיה חדשה זהה, ללא תמורה מסוג כלשהו.

טבלה מס' 5: הדברת עשבים בשיחיות.

<u>העשבים</u>	<u>הטיפול</u>	<u>מס' טיפולים מינימאליים</u>	<u>חודש הטיפול בשנה</u>
חד שנתית	ריסוס במונע נביטה	1 ולא יותר	אוקטובר/ נובמבר
	ריסוס בקוטלי מגע	8	ע"פ הצורך
	הדברה משולבת של מונע נביטה וקוטל מגע	1 ולא יותר	דצמבר- ינואר ובלבד שהעשבייה לא תעלה על 7 ס"מ
רב שנתית	ניכוש ידני או חרמש מוטורי	6	לפי הצורך
	ריסוס בחומר הדברה סיסטמי	3	מאי/ יולי/ ספטמבר
רב שנתית במוקדים	חרמש מוטורי	לפי הצורך	כל השנה
נבטים מעוצים	מריחה בחומר הדברה סיסטמי	3	לפי הצורך

הערות לטבלה:

בשיחיות מבוגרות וצפופות נוף אין צורך להשתמש במונעי הצצה וסילוק עשבים חד שנתיים מתוכה ייעשה בעיקר ע"י ניכוש ידני. בשיחיות צעירות ודלילות נוף בגן נעשה שימוש במונע הצצה הקבלן יפעיל את החומר ע"י המטרה, מיד לאחר הריסוס. עשבים רב שנתיים דגניים בקרבה או בתוך השיחים ידביר הקבלן ע"י קוטלי עשבים בררניים. כל מצב בו קיימת סכנה שהריסוס עלול לפגוע בצמח, הקבלן יטפל בעשבים בקוטל עשבים סיסטמי בטכניקת מריחה ו"ליטוף".

השימוש בחרמש מוטורי כנגד עשבים רב שנתיים אין בו להחליף את השימוש בקוטלי עשבים ותפקידו לסלק חומר יבש מרוסס או לפתור בעיה זמנית.

4.03 גיזום שיחיות.

הקבלן יכין לכל אתר תכנית עבודה שנתית בהתאם לטבלה ולמפרט המיוחד. גיזום שיחים יעשה ע"י הקבלן לשמירת צורתם, לבקרת צמיחתם, לשיפור פריחה, חידוש צמחים מבוגרים, גיזום פורמאלי ועיצוב.

מועד הגיזום, תדירותו ואופן הגיזום ייעשה ע"פ טבלה 6 להלן באופן שיתאים לכל מן בגן, לאופי ולמהירות צמיחתו ולעונה.

הנחיות כלליות:

א. גדרות חיות פורמאליות וצמחים מהירי גידול השתולים במקום צר או מפריעים לשדה הראיה או למעבר, הקבלן יגזום פעם בחודש במועדים קבועים החל ממאי

- עד אוקטובר, ופעם בחודשיים מנובמבר ועד אפריל פרט לצמחים הרגישים לקור. בצמחים איטיי צימוח תדירות הגיזום תופחת למחצית. הגובה והרוחב שיש לגזום והתדירות ייקבעו עם המפקח ויבוצעו כפי שמופיעים בטבלה 6 להלן.
- ב. שיחים מבוגרים שהתנוונו הקבלן יחדשם ע"פ ההנחיות בטבלה 6.
- ג. עיצוב שיחים בוגרים ייעשה בכל עת ע"פ הנחיות המפקח. הגיזום יכלול דילול ענפים, הסחה, הקצרה, הרמת נוף ומניעת התפרצות חוזרת של ענפים מהגזע.
- ד. בכל מקרה של ענפי שיחים המפריעים למעבר בשבילים, שדה ראייה, חלונות וכדומה, הקבלן חייב לגזום ע"י הקצרה, דילול או הסחה.
- ה. מטפסים- גיזום מטפסים נעשה לצורך הכוונת צימוח וכן הסחה של ענפים שמוטים וענפים שמפריעים- גיזום מסביב לחלונות, פתחי מבנים, סמוך למזגנים ומתקנים, ובכל מקום בו נוצרת הפרעה.
- ו. בכל מקרה הקבלן חייב למלא אחר כל דרישות הניקיון.
- ז. כל אימת שצמחיית הגן לסוגיה תפגע ותושמד, אם בשל פגעי פגע ואדם או כל גורם אחר, על הקבלן לספק ולשתול מחדש על חשבונו שתילים ממילואים- צמח זהה לזה שנפגע, עץ, שיח וצמח כיסוי. טרם השתילה, על הקבלן לקבל מהמפקח מראש, אישור על טיב השתילים, גודלם ומקור אספקתם, ורק לאחר קבלת האישור יוכל לבצע את השתילה. ביצוע השתיל יעשה בהתאם למפרט הטכני לשתילה של משרד הביטחון.
- ח. במקרים בהם השיחיות פולשות משטח פרטי לשטח ציבורי, או מהגן לשטח פרטי, הקבלן יגזום אותן כחלק מעבודות הגיזום בגן.
- ט. במקרים בהם השיחיות הגיעו לגובה רב ו/או טיפסו על עצים, הקבלן יגזום אותן לגובה שייקבע ע"י המפקח כחלק מעבודות הגיזום בגן. המועצה תוכל לדרוש 3 ימי עבודת טרקטור מנוף בשעה ע"ח הקבלן באם יידרש לגיזום זה. במקרים בהם השיחיות הגיעו לגובה כתוצאה מהזנחה של הקבלן, עבודת טרקטור מנוף יתבצעו מעבר ל- 3 ימי עבודה.

טבלה מס' 6 : גיזום שיחים, מטפסים וצמחי כיסוי מעוצים.

<u>אופי הגיזום</u>	<u>סוגי בצמחים</u>	<u>פעולות הגיזום הנדרשות</u>	<u>תדירות הגיזום</u>	<u>עונת הגיזום</u>
גיזום לצורה טבעית	נשירים	הסחה, הקצרה, דילול	פעם בשנה	ינואר- פברואר
	ירוקי עד	הסחה, הקצרה, דילול	פעם בשנה	מרץ
חידוש	נשירים	דילול והקצרה סמוך לקרקע	ע"פ הצורך	ינואר- פברואר
	ירוקי עד	דילול והקצרה סמוך לקרקע	ע"פ הצורך	
גיזום פורמאלי של גדרות חי וצמחי כיסוי	כל צמח המשמש כגדר חיה	גיזום פורמאלי	במהירי צימוח 18 פעמים בשנה, באיטיי	כל השנה פרט לאיטיי צימוח

מעוצים		צימוח 9 פעמים בשנה.	
עיצוב מיוחד	כל צמח המעוצב על גזע וכדומה	גיזום פורמאלי, הקצרה, סילוק חוטרים.	כל השנה בדומה לגדר חיה
מטפסים	נשירים	הסחה, הקצרה, דילול	ינואר- פברואר
	ירוקי עד ונשירים מותנים	הסחה, הקצרה, דילול	1-3 פעמים בשנה
	נצמדים לקירות	הקצרה	אחת לחודש בעונת הצימוח

- צמחים רגישים לקרה יגזמו לאחר חלוף סכנת הקרה.
- בצמחים בעלי מופע פריחה או פרי מרשימים, יש לדחות את הגיזום לאחר המופע.
- גיזום מיוחד להעשרת פריחה ולהדגשת פרי יעשה במועדים המתאימים לכל מין ע"פ תכנית העבודה השנתית שאישר המפקח בסעיף 4.01 לעיל.

4.04 דישון:

הדישון יעשה על חשבון הקבלן לפי דרישות המפקח.

4.05 הגנת הצומח:

הקבלן אחראי לבריאות צמחי הגן ולטיפול מידי בהם עם היפגעותם, הטיפול בצמחי הגן יהיה ע"פ הקווים המנחים לעיל ולפי הוראות המפקח.

4.06 דילול ושתילת צמחים בשיחיות ובשטחים בהם יש צמחים קיימים:

הקבלן יתחזק את השיחיות ושטחי הכיסוי הצמחיים כך שיהיו אחידים ורציפים במראה ובצפיפות. הקבלן ידלל צמחי צפופים מנוונים וחולים וישתול צמחים חדשים המקומות החסרים.

4.07 גיזום ורדים:

יש להבדיל בין גיזום חורפי לבין גיזום בעונת הצימוח במשך הגידול, יש לגזום ע"פ ההנחיות בטבלה 7 להלן, ובהתאם לדרישות המפרט מיוחד.

א. גיזום חורפי- בגידול קלאסי (כלאי תה, גרנדיפלורות ופלוריבונדות).

1. ייעשה פעם בשנה בחודשים ינואר- פברואר, באזורים חמים מקדימים את הגיזום ובאזורים קרים מאחרים אותו.
2. יש להקפיד על בניית הורד כגביע פתוח לחדירת אור ואוויר לאזור ההרכבה (תפוח מההרכבה) גובה הגיזום הינו בינוני 50-80 ס"מ. משאירים 4-7 זרועות ויותר, מסועפות ע"פ אופי הורד. בכל זרוע גוזמים 2-3 מ"מ מעל עיניים חיצוניות על בדים ובני בדים.
3. אין לגזום נמוך על זרועות מבוגרות בהן יש קוצים אפורים או לבנים.
4. יש לסלק זרוע אחת או שתים ותיקות ולהחליף בענפי מים שהתעצו.
5. יש לסלק זיזים וחזירים עד למקום יציאתם מתחת להרכבה או מתחת לקרקע. אין להשאיר זיזים. יש לסלק ענפים חולים וצולבים.

6. יש לחשוף את תפוח ההרכבה ולנקות את כל הפצעים הקיימים באזור זה, לאחר הגיזום יש למרוח במשחת גיזום כזו שצבעה אינו בולט לעין כגון: "באילטון", "לק-בלזם" או שווה ערך.
7. ענפי מים שפרצו במהלך האביב והקיץ יש לקטום לגובה של 40 ס"מ.
8. יש להקפיד על גיזום במומרה חדה ומכוונת. במהלך היום יש לטבול את המזמרה בתמיסת חיטוי תת-כלור 1% (לדוגמא: אקונומיקה).
- ב. גיזום חורפי של ורדים בקבוצות ורדים אחרות** - ייעשה גיזום משולב להורדת גובה עד 50% מגובהם הקיים (ניתן לביצוע ע"י מספרי דשא או מזמרת גדרות). כמו כן, דילול זרועות מבוגרות וסניטציה במזמרה ידנית לסילוק ענפים יבשים וחולים.
- ג. גיזום חולי של מטפסים** - מטפסים ייגזמו ע"י הקצרה ובמידת הצורך ידוללו ענפים מבוגרים ויבשים.
- ד. גיזום בתקופת הצימוח** - נעשה בעיקר בכלאי התה, בפלוריבונדות וגנדיפלורות. בפוליאנטות, ננסיים ומטפסים ייעשה הגיזום על פי הצורך.
1. הגיזום או הקטיף יתבצעו החל מגל הפריחה הראשון ועד גל הפריחה הסתווי.
 2. הכלל הבסיסי - עם התחלת התנוונות הפרח יש לגזום במזמרה ידנית את הענף לאמצעיתו או מעל עין חיונית (עין הנמצאת מבסיס עלה מורכב מושלם בעל 5-7 עלעלים) לכיוון עין חיונית או צדדית.
 3. קטיף וגיזום יורד ע"פ אופי הזן ומיקומו בגן יעשו בתאום עם המפקח.
 4. דילול תפרחות ייעשה ע"פ הנחיית המפקח.
 5. יש לעבור בערוגה אחת לחודש ולסלק ענפים שהתייבשו.
 6. בסוף כל יום עבודה יש לסלק מהאתר את כל הגזם והשאריות שהוסרו מהורדים.

טבלה מס' 7 : גיזום ורדים

<u>מועד הגיזום</u>		<u>אופן הגיזום</u>	<u>זנים וקבוצות</u>
אביב עד סתיו	חורף	גיזום חורפי קלאסי	כלאי תה, פלוריבונדות גרנדיפלורה
הסרת פריחה בסוף כל גל או לפי מצב הפריחה	פעם אחת ינואר-פברואר		
לפי הצורך		גיזום לחידוש פריחה או קטיף או גיזום יורד	קבוצות שונות כולל ננסיים ופוליאנטות
פעם אחת ינואר-פברואר		דילול מבוקר של זרועות יבשות וחולות	מטפסים
לפי הצורך		קיצור קל, סניטציה, הכוונת ענפים	

4.12 שתילת עונתיים :

במידה ויידרש לכך. ישתול הקבלן צמחים עונתיים לפי הפירוט הבא. המועצה תספק את השתילים והעבודה תתבצע כחלק מתכנית האחזקה. הקומפוסט והדשנים יהיו ע"ח הקבלן ע"פ המפורט להלן בסעיף ג.

- א. בערוגות המיועדות לשתילה תתבצע מראש הדברת עשבים קיימים, רב שנתיים וחד שנתיים. לוח הזמנים הכרוך בהדברת העשבים יילקח בחשבון מראש ע"י הקבלן וזה יבצע את ההדברה ללא שהות מייד עם קבלת ההנחיה לביצוע השתילה.
- ב. הקבלן יעבד את הקרקע לעומק 20 ס"מ עד לקבלת שטח מתוחח, מיושר, אחיד, תפוח ומאוורר.
- ג. בזמן עיבוד הקרקע, יפוזר ויוצנע בקלטור 10 ס"מ קומפוסט איכותי מתאים לדרישות ת"י 801 ובאישור המפקח. הקומפוסט יפוזר בכמות של 2.5 ליטר ל-1 מ"ר. בנוסף יפוזר דשן בשחרור מבוקר (מיקרו- אלמנטים N:P:K+) ל-6 חודשים. כמות הדשן בהתאמה לפי 100 גר' ל- מ"ר ביחסי 4-2-3 N:P:K או לפי הנחיות המפקח.
- ד. הקבלן יבצע את השתילה מייד עם קבלת השתילים. השמירה והשבת מגשי השתילים החייבים בפיקדון היא באחריותו המלאה של הקבלן. התמורה עבור מגשים שא יוחזרו או שיפגעו תקוזה מחשבונו של הקבלן ללא זכות ערעור.
- ה. הקבלן יודא שגוש שורשי השתילים לח.
- ו. מייד עם תום השתילה, ובפרק זמן שלא יעלה על שעה, יש להשקות לרוויה את השטח הנשתל.
- ז. בשבוע הראשון יש לשמור על מרווח השקיה יום יומי בכמות של כ-5 ליטר ל-1 מ"ר ליום, אביב וקיץ, כ-3 ליטר ל-1 מ"ר ליום בחורף.
- ח. מהשבוע השני ואילך תיעשה ההשקיה באופן וים יומי לפי הנחית המפקח.
- ט. הנחיות ההשקיה הן כלליות ואינן פוטרות את הקבלן מאחריות לתמותת שתילים או התפתחות לקויה כתוצאה מעודף/ חוסר השקיה.
- י. ההשקיה תתבצע בכל חודשי השנה ובהתאם להנחיות המפקח.

פרק 5: מערכות השקיה

מפרט זה מתאר את העבודות והדרישות לאחזקה ותפעול של מערכת השקיה המותקנת בשטחי הגינון.

ההשקיה תבוצע בהתאם לחוקים, הצווים, התקנות, ההוראות של רשות המים, הנחיות הפיקוח, תוך תשומת לב מרבית לחסכון במים ותוך הימנעות מהרטבת כבישים, מדרכות, מעברים ושבילים.

אחריות הקבלן הנה למערכת ההשקיה הפרושה בכל שטח הגן החל ממד המים של רשת המים העירונית.

ההשקיה תתבצע בהתאם לתכנית השקיה השנתית הייעודית לכל גן ובהתאם להנחיית המפקח. בכל מקרה יפעיל הקבלן שיקול דעת מקצועי באשר לכמות ותדירות ההשקיה הנדרשים לגידול נאות ובריא ויתאימם באישור המפקח לתנאים בשטח.

כל עבודות מערכות ההשקיה עד לקוטר צינור 32 מ"מ (כולל) בשטחים שבטיפול הקבלן יבוצעו במסגרת האחזקה השוטפת ללא כל תשלום נוסף. מעבר לקוטר הנ"ל:

2 אפשרויות:

1. באחריות הקבלן להודיע מיידית למפקח. לאחר הדיווח הקבלן יפעל לפי הוראות המפקח שבמידת הצורך יאשר את קניית הצינור כאשר המועצה תישא בעלות המוצר והקבלן יבצע את התיקון. הקבלן יתעד את התיקון וידווח למפקח

2. הקבלן ידווח מיידית למפקח שיפעיל קבלן חיצוני לתיקון, אם יימצא כי קוטר הצינור הוא לא מעבר ל-32 מ"מ הקבלן יישא בתשלום התיקון.
הקבלן יצייד את איש ההשקיה במלאי תקין וסביר של אביזרי השקיה מכל סוג לתיקונים שוטפים (כגון: מחברים, סוללות, צינורות פוליאיתילן, ממטירים).

5.01 תכנית עבודה שנתית:

הקבלן יגיש לאישור המפקח תכנית עבודה שנתית למערכות ההשקיה. הקבלן יגיש תכנית עבודה חודשית לבדיקות יזומות ותיקונים של מערכות ההשקיה בכל הגנים. יש לקבל את אישור המפקח על התכנית. בנוסף, הקבלן יגיש תכנית לטיפול במערכות ההשקיה הכוללת טיפולים שנתיים, שיקומים ושדרוגים הנצרכים בגנים, וכל הנדרש במפרט זה.

5.02 תחזוקת מערכת ההשקיה:

5.021 אחזקה ותפעול: לאחר מסירת מערכות השקיה לקבלן, הטיפול השוטף ותחזוקת מערכות השקיה יהיו בהתאם למצב הקיים ובהתאם להוראות במסמכי החוזה, להוראות המפרטים של יצרני הציוד השונים והוראות המפקח.

1. במשך תקופת עבודתו ובכל עונות השנה, יהיה הקבלן אחראי לתקינותן, שלמותן ותפעולן השוטף של כל מערכות ההשקיה באתרים שבטיפולו כולל שבר, ונדליזם, שורשים, בלאי טבעי ומכל סיבה שהיא. הקבלן יתקן כל תקלה שמתגלה. כל תקלה במערכת ההשקיה היא בתחום אחריותו של הקבלן.
2. על הקבלן לבצע אחת לחודש בכל הגנים בדיקות יזומות של מערכות ההשקיה לפי תכנית העבודה שתאושר ע"י המפקח ולתקן כל תקלה שמתגלה בבדיקות או שמועברת בדוחות הפיקוח.
3. איש המים יטפל בתקלות נזילות מים, שדרוגי והקמת מערכות השקיה, בדיקות ותיקונים יזומים של מערכות ההשקיה בכל הגנים לפי תכנית העבודה.
4. בכל תיקון תבצע בדיקת הפעלה למשך הזמן הדרוש לבדיקת הליקויים. הקבלן יתקן וישלים את כל החסרים ויודא תפקוד נאות של כל מרכיבי המערכת.
5. אחריות הקבלן חלה על כל מרכיבי המערכת מכל דגם, דרג, קוטר שהוא ומכל סוג שהוא כגון: ממטרות, מתזים, טפטפות, צנרת, מחברים, אביזרי פיקוד ובקרה ואביזרי ראש המערכת (ארונות, מחשבים, סולנואידים, מגופים, מסננים, ברזים, ווסתי לחץ, מדי מים, אביזרי חיבור מגולוונים ופלסטיים וכו'), הקבלן אחראי שכל אביזרי ההשקיה יהיו תקינים, שלמים, אטומים ללא נזילות ועובדים לפי הוראות היצרן.
6. הקבלן יפעל מיידית להפסקת זרימת המים כתוצאה מפיצוץ ונזילה, ויתקן תוך 24 שעות כל נזק במערכת השקיה ללא קשר לסיבה ולאופן שהנזק נגרם (כולל נזק מכל גורם שהוא- ונדליזם, תאונה, עבודות שונות, עכברים, נקרים וכו').
7. על הקבלן לדווח על התקלה למפקח ביום התקלה ולפרט בכתב את התקלה.
8. לצורך שמירת הצמחייה אם יש צורך בהשקיה לפני השלמת התיקון, יספק הקבלן מערכת השקיה זמנית על חשבונו ויפעילה עד השלמת התיקון ללא תמורה נוספת.
9. אספקת אביזרי ההשקיה לשדרוג ושיקום מערכות ההשקיה הקיימות ולהתקנת מערכות השקיה חדשות וראשי מערכות חדשים בשטח האחזקה, תבצע ע"י המועצה ועל חשבונו. הקבלן יתקין את המערכות במסגרת האחזקה החודשית.
10. החלפת אביזרים פגומים הן ע"י בלאי טבעי, שבר, שורשים, ונדליזם, נזק כלשהו תהיה כדלהלן:
כל הצנרת המובילה, המחלקת והמשקה, וכל המחברים ואביזרי הפיזור בשטח הגן (טפטפות, מתזים וממטירים), יסופקו ויוחלפו ע"י הקבלן ועל חשבונו.
כל אביזרי ראש המערכת הפגומים (ארונות, מחשבים, מגופים, ווסתים, מסננים, ושאר אביזרי החיבור) יסופקו ע"י המועצה ועל חשבונו והקבלן יתקין אותם במסגרת עבודות האחזקה הרגילות, למעט סוללות למחשבים, דיאפראגמות למגופים ואטמים שונים אותם יספק ויחליף הקבלן על חשבונו במסגרת האחזקה השוטפת.
במקרים בהם התקלות נגרמו כתוצאה של שימוש לא נכון או רשלנות מצד הקבלן, אספקה והחלפת האביזרים תהיה על חשבונו הקבלן.

11. אספקת האביזרים תהיה ע"ח המועצה באישור לאחר אישור המפקח. הקבלן יידרש להביא את האביזרים לשטח העבודה. במידת הצורך יחזיר הקבלן אביזרים עודפים או בלתי מתאימים למחסני המועצה או לספק האביזרים כל זאת במסגרת האחזקה החודשית.

12. בכל שנה בחודשים דצמבר- מרץ יבצע הקבלן טיפול שנתי למערכות ההשקיה וראשי המערכות שבאחריותו. הטיפול כולל בדיקת תקינות מקיפה לכל מערכות ההשקיה וטיפול שנתי למערכות ההשקיה ולראשי המערכת לפי מפרט שיקבל מהמועצה. הקבלן יעביר את רשימת הליקויים למועצה ויתקן את כל הנדרש לפני תחילת עונת ההשקיה. בנוסף יבצע שדרוגים למערכות ההשקיה ככול שיידרש לשביעות רצון המפקח.

13. **מידי יום מערכת הבקרה מנפיקה דו"ח תקלות, באחריות איש המים לתקן את כל התקלות עד להשקיה הבאה, ולדווח למפקח על הטיפול.**

5.023 בדיקת לחצים: הקבלן יבצע בדיקת לחץ עם תחילת עבודתו בגן. בכל טיפול חורף יודא הקבלן כי הלחץ בקווים הוא לחץ העבודה המומלץ וכי הפרשי הלחץ בין הממטר הראשון לאחרון בכל מקטע אינו עובר על 15% הבדיקה תעשה בנוכחות המפקח. הקבלן יבדוק אחת לחודש בעונת ההשקיה את לחץ המים ביציאה מראש המערכת שהוא מתאים לתכניות. כל סטייה העולה על 10% תטופל מידית.

5.024 תחזוקת ראש מערכת ההשקיה: הקבלן יתקן כל נזילה בראש המערכת, בתיקוני הברגה ישתמש הקבלן בטפלוני ופשתן. הקבלן יקבע וייצב את האביזרים בתוך ראש המערכת. הקבלן יתקן כל תקלה ובמידת הצורך יחליף אביזרים תקולים בחדשים. הקבלן יחזק, ייצב ויקבע את ארונות המערכת, במידת הצורך יבטן את הארון לאדמה או יחברו לקיר בעזרת ברגים במסגרת האחזקה החודשית. הקבלן ינקה את ארונות ראשי המערכת מפסולת, עשבייה וכו' ויפזר חצץ בתחתיתו, הארון לא ישמש כמקום אחסון.

הקבלן יישר את פני הקרקע ויגזום שיחים ודשא שמפריעים לפתיחה חופשית של דלת הארון. הקבלן יגזום שיחים סביב ראש המערכת וסביב מד המים של רשת המים העירונית על מנת לאפשר גישה חופשית אליהם. הקבלן ידביר מזיקים בראש המערכת (נמלים, מקקים, חלזונות וכד') ע"י חומרי הדברה מתאימים ותקינים.

הקבלן ידאג לכך שארגז ראש המערכת יהיה מנוקז ושלטי האזהרה והסימון יהיו ברורים, נקיים ותקינים.

הקבלן אחראי שארון ראש המערכת יהיה נקי, צבוע, במידת הצורך תתבצע צביעת ארון פעם בשנה בטיפול החורף במסגרת האחזקה החודשית.

הקבלן ישמן את הצירים והמנעולים של ארונות ראשי המערכת. הקבלן יתקן כל תקלה בארונות ובארגזים (צירים, נעילה, שבר וכו'). כל ציר, מוט נעילה, ידית וכו' שיחסר או שיתקלקל יסופק אחר במקומו ע"י הקבלן ועל חשבונו. כל תקלת שבר תתוקן. במידת הצורך יספק ויתקין הקבלן מוטות נעילה חיצוניים ויבצע תיקוני תלאי על חשבונו.

הקבלן ידווח מידית על ארגזים ללא מנעול או ללא מנעול מסטר ועל מקומות בהם נדרש תיקון הארון או תיקון הנעילה.

ראש המערכת יהיה סגור ונעול עם מפתח מסטר. המפתח יהיה אצל הקבלן והמפקח. כל מנעול/ צילינדר שיחסר יסופק אחר במקומו ע"י הקבלן ועל חשבונו. בשום מקרה לא יימסר מפתח של מנעול עירוני לידי אדם שלא אושר ע"י המפקח.

5.025 מגופים ראשיים, ברזים כדוריים, ברזים הידראוליים וחשמליים, קוצבים: הקבלן יסגור מגופים לפי דרישת המועצה לפני אירועים מיוחדים, במקומות שלא יושקו למשך תקופה ארוכה ובעונת החורף. הקבלן יודא כי מגופים הראשיים והברזים ההידראוליים שמפעילים את המערכת סגורים ומוגנים בפני ונדליזם. בעת סגירת ראשי המערכת ישאיר הקבלן את ברזיות השתייה פעילות.

הקבלן ימספר את ברזי ההשקיה לפי מס' היציאות במחשב ע"י טוש לא מחיק ובצורה ברורה ובולטת ויכתוב על דלת ראש המערכת את מס' הברז ותאור החלקה המושקת. הקבלן יבצע תיקון וניקוי לאביזרים תקולים, יחליף דיאפרגמות ואטמים ובעת הצורך יחליף אביזרים לא תקינים בחדשים בעלי נתונים זהים.

5.026 מחשבי השקיה, אביזרי פיקוד וסולונואידים: הקבלן יתכנת את המחשבים בהתאם לנדרש בתכנית העבודה ולפי הנחיות המפקח. בתחילת עונה יבצע הקבלן הפעלה ניסיונית של מחשבי ההשקיה ויודא שהמערכת עובדת בהתאם לנדרש ומתוכנתת כראוי. הקבלן יבדוק את תקינות המחשבים והסולונואידים בצורה מסודרת ויבשה בתוך הארון וישמור על צינורות הפיקוד תקינים ומנוקזים. הקבלן יבדוד את חוטי הסולונואידים ע"י איזולורבנד וקופסאות חיבור וידאג כי הכבלים החשמליים יהיו מחוברים היטב ומבודדים.

הקבלן יבצע החלפת סוללות כללית אחת לשנה לפני תחילת עונת ההשקיה לכל מחשבי ההשקיה ללא קשר למצב הסוללה ובעונת ההשקיה יבצע החלפת סוללות לפי הצורך, על חשבונו במסגרת האחזקה החודשית. סוללת המחשבים שיותקנו יהיו מסוג אלקליין ותקינות.

במקרה גניבה של מחשב השקיה או כל אביזר פיקוד אחר מארגז ראש המערכת יוחלפו האביזרים החסרים בחדשים ע"י הקבלן.

הקבלן יודא שקופסת ההגנה על המחשב נעולה במנעול. העתק של המפתח יישאר בידי הקבלן ובידי המפקח.

5.027 מסננים: על כל רשתות הסינון להיות שלמות, נקיות ובמקומם בתוך גוף הסינון. הקבלן יודא כי רשתות הסינון תקינות וידווח על כל רשת תקולה או חסרה. הקבלן יחליף מסנן לא תקין במסנן חדש בעל אותם נתוני סינון.

הקבלן יבצע ניקוי מסננים כללי בכל ראשי המערכת בעת טיפול החורף ולפי הצורך במהלך עונת ההשקיה בעת ירידת לחץ המים של ההשקיה. הקבלן ינקה את רשת הסינון באמצעות שטיפה או באמצעות ניקוי ע"י מברשת וחומרי ניקוי בהתאם להוראות יצרן המסננים.

5.028 ווסת לחץ, מקטין לחץ, נוטון: הקבלן יבדוק את תקינות וסתי הלחץ ואת התאמתם ללחץ הנדרש. במקרה עודף/ חוסר לחץ הקבלן יכוון אותם ללחץ הדרוש. במקרה תקלה הקבלן ינקה את רשתות הווסתים או יחליף את קפיץ הווסת. ווסת לא תקין יוחלף ע"י הקבלן בווסת חדש בעל אותם נתוני וויסות.

5.029 צנרת פוליאיתילן, מחברים: הקבלן יבצע בדיקות השקיה יזומות לצורך גילוי נזילות בצנרת. הקבלן יתקן מיידית כל נזילה או פיצוץ בצנרת, יחליף צנרת ויתקן מחברי תיקון. אביזרי חיבור וצנרת פגומים ואביזרי חיבור לתיקון יוחלפו על חשבונו בחדשים, צנרת ראשית תהיה בדרג 16 בתקן מים PE100 ותחובר במחברי פלסאון שחור. צנרת

מחלקת תהיה בדרג 10 בתקן מים PE100 ותחובר במחברי פלסאון סילבר. אביזרי חיבור וצנרת לא תקינים יוחלפו על חשבונו באביזרים תקינים המתאימים לתנאי הלחץ של המערכת והשטח. הקבלן יודא שהצנרת הטמונה בקרקע מכוסה ותקינה. אחרי כל תיקון בצנרת, ידאג הקבלן להחזיר את הקרקע למצבה הקודם, לבצע שטיפת קווים, להחזיר ריצוף למקומו, ולנקות את המדרכות מסחף ואדמה. במקרה של סתימת צנרת ע"י שורשים יבצע הקבלן תיקון מעקף על חשבונו במסגרת האחזקה החודשית.

במקרה של מעבר מדרכות, יבצע הקבלן פתיחת מדרכות וסגירתם על חשבונו במסגרת האחזקה החודשית.

במקרה של הזנת ראש המערכת בחשמל, הקבלן יבצע את החפירה והנחת שרוול חשמל במסגרת האחזקה החודשית. החומרים יסופקו ע"י המועצה.

5.030 שלוחות טפטוף וטפטפות- כללי: ההשקיה בטפטוף תבצע בשעות הבוקר. הקבלן יבצע בדיקות השקיה יזומות לצורך גילוי שלוחות טפטוף נזילות. הקבלן יתקן מיידית כל נזילה או פיצוץ בצנרת.

הקבלן יתקן במחברים ויחליף שלוחות ו/או טפטפות סתומות ולא תקינות בחדשות מווסתות בעלי אותם נתונים, על חשבונו.

הקבלן יוודא ששלוחות הטפטוף מיוצבות ע"י עוגנים וכן יבדוק ששלוחות הטפטוף צמודות לאזור בית השורשים של הצמחייה. הקבלן ייצב שלוחות טפטוף לא מיוצבות בעזרת מייצבים ממתכת במרחק של עוגן כל 2 מטר. במקומות שבהם חסרים שלוחות טפטוף, טפטפות או עוגנים יוסיף אותם הקבלן על חשבונו.

בטיפול החורף, בעת סתימת טפטפות ולאחר ביצוע תיקון ישטוף הקבלן וינקז את שלוחות הטפטוף.

כל אביזרי החיבור בטפטוף יהיו מחברי תברג בלבד ללא שימוש במחברי שן ותחיליות, סופי קו יבוצע עם שמיניות.

5.031 ממטרות, מתזים: ההשקיה בממטירים ובמתזים תתבצע בשעות שאין רוח, תוך הימנעות מהפרעה לתושבים ומונדליזם.

הקבלן יבצע בדיקות השקיה יזומות לצורך גילוי ממטרות ומתזים תקולים, שבורים ונוזלים. הקבלן יחליף על חשבונו ממטירים ומתזים לא תקינים, נוזלים ושבורים בממטרות ומתזים חדשים מווסתים בעלי נתונים זהים, מסוג אותו קבע המפקח. הקבלן יחליף פיות לא מתאימות או לא תקינות בפיות חדשות מתאימות על חשבונו. הקבלן יעתיק ויוסיף ממטרות על חשבונו כפי הדרוש להשקיה תקינה של השטח בהתאם לתכניות ההשקיה שאושרו ע"י המפקח. הקבלן יבצע כיווני ממטרות לגזרות הרצויות וידאג שבזמן השקיה לא תהיה הרטבת שבילים, כבישים או מדרכות. הקבלן יישר את הממטרות ויתאימם לגובה הקרקע, ינקה את אזור הממטרות מעשבייה, מדשא, מסחף או מכל חומר אחר על מנת לאפשר את פעילותם התקינה של הממטרות.

5.032 מדי מים: הקבלן יוודא כי מד המים מסתובב ומבצע מדידת מים תקינה, וכי פלט מד המים מחובר היטב למקומו. בעת ירידת לחץ המים יוודא הקבלן כי רשת מד המים נקייה. הקבלן יחזק רקורדים ויוסיף אטמים לפי הצורך. הקבלן יחליף מד מים תקול בתקין.

5.033 משחררי אוויר: הקבלן יוודא כי משחררי המים תקינים ולא נוזלים. הקבלן ינקה משחרר אוויר נוזל, ובמידת הצורך יחליף משחרר אוויר תקול בחדש.

פרק 6: הטיפול בדומם ונקיון

6.1 מפרט ניקיון גנים ציבוריים:

הקבלן אחראי לניקיון של כל סוגי הליכלוך כמו ניירת, קרשים, אבנים ושקיות ניילון וכדומה בכל שטחי הגינון, שטחי הציבור, רחובות הולנדים, מפרצי חניות ולאורך כבישי היישוב וכד'.

משימות הקבלן:

1. שצ"פים

פעם בשבוע הקבלן יבצע נקיון בכל המתחמים ובדגש על מרכז היישוב לפי תאום עם המפקח.

2. מדרכות ומשטחים:

מדרכות ודשא סינטטי, גומי וריצוף לסוגיו בשצ"פים יישמרו נקיים מפסולת במסגרת הניקיון השוטף והמשטחים יעברו טאוט לפי הצורך.

3. גני ילדים ומעונות:

אחת לחודש הקבלן יבצע טיאוט בגני הילדים ובמעונות והחזרת החול הנקי לארגזי החול במכשירים המיועדים לכך.

שיטת העבודה:

העובדים יבצעו את עבודות הניקיון בגנים ויאספו את כל הפסולת לשקיות ניילון היישר לפחי האשפה הציבוריים ובמקום מוסכם ע"י המפקח.

הקבלן יחליף אחת לשבוע את שקיות הניילון בפחים הפזורים בשצ"פים, השקיות יושלחו לפחי האשפה הציבוריים ובאישור המפקח.

6.2 ריסוס

באחריות הקבלן לדאוג במהלך כל השנה לריסוסים שוטפים של כל השטחים דלעיל.
באחריות הקבלן לדאוג במהלך כל השנה לניקיון המדרכות כולל עשבים וצמחייה.

6.3 טיאוט מדרכות

במידת הצורך ובהתאם להוראות המפקח הקבלן יבצע נקיון למדרכות לפני הגעת המשאית לטיאוט הכבישים. המועדים יקבעו בתיאום עם המפקח.

- המפקח = מפקח הגינון של המועצה + מזכיר היישוב ניצן .

7. תקופת ההתקשרות עם הקבלן הזכין

- 7.1 **מכרז זה תוקפו עד ל 31.12.2019** . עם קבלת האישור מוועד היישוב ניצן או המועצה החוזה יוארך לשנה נוספת .
- 7.2 ניתן להאריך את ההתקשרות עם הקבלן מידי שנה באופן אוטומטי למשך שנה עד 4 שנים נוספות – סה"כ 5 שנים בחוזה זה.
- 7.3 **תוספת היוקר** – תשולם בסוף שנה עם בירור המדד האחרון שיפורסם
- 7.4 **ביטוח צד ג'** - על הקבלן, חלה אחריות לצרף בעת חתימת החוזה פוליסת ביטוח צד ג' וחבות מעבידים, וזאת לטובת ועד היישוב ניצן ומועצה אזורית חוף אשקלון.
- 7.5 **תנאי התשלום** – בהתאם לתנאי התשלום של המועצה- שוטף +60 יום מקבלת החשבונית המאושרת ע"י היישוב ופיקוח המועצה.
- 7.6 הקבלן מצהיר בזאת כי ידוע לו שהמזמין רשאי בכל עת להביא את ההתקשרות על פי חוזה זה לסיום, ולשלם לקבלן את הסכום המגיע לו בגין העבודות שבוצעו עד למועד מתן הודעת סיום, וזאת ללא כל תביעה מצד הקבלן.
- 7.7 הקבלן מתחייב להתחיל בביצוע העבודות שבוע מיום קבלת צו התחלת עבודה.

כתב כמויות לאחזקת שטחי הגינון בישוב ניצן

ניצן הרחבה - פירוט שטחי הגינון לאחזקה כולל עצי רחוב

מס' הגן	שם הגן	תאור המקום
1	שכונה מערבית	מעברים ציבוריים רצף צפוני 715-714-713
		מעבר ציבורי 716
		מעברים ציבוריים רצף דרומי 700-701-702-980
		שצ"פ 953 ומעברים 7-8-9-706
		שצ"פ 955 ומעברים 717-718-954
		שצ"פ 923
		שצ"פ 984-5
		שצ"פ 860 (גובל עם השמורה)
2	שכונה צפ' - מזרחית	מעברים ציבוריים מעבר 964, 720, 721, 721, 722
		שצ"פ 963
		שצ"פ 924 (בית חב"ד)
		שצ"פ 965 (גובל באולפנא)
3	כביש 2	עצי רחוב לאורך ערוגות הכביש
		עצי רחוב בערוגות גדולות
		שצ"פ 968 ומעבר במגרש 926
		שצ"פ 982, 975, 966 מעברים 967, 722, 724
		כיכרות
4	גני ילדים ופעוטונים	
5	שכ' ליברמן	עצי רחוב בתוך סיגמנטים
		עצי רחוב בתוך ערוגות
		ערוגות בצידי הכבישים
		מעברים ציבוריים 719, 961, 959, 960
		שצ"פ 962 (גובל בשמורה)

שצ"פ 958 (גן שעשועים עתידי)		
תאור המקום	שם הגן	מס' הגן
שצ"פ 971 שצ"פ 927,928	שכ' דרום מזרחית	6
מעברים ציבוריים 972, 724, 727, 969, 725, 723, 970, 974, 973		
אמפי – שצ"פ 950	מרכז ניצן	7
שצ"פ מרכז מרכז מסחרי 800		
שדרת עצי הפיקוס		
בתי כנסת ומבני ציבור שצ"פ 920		
גבעת המיכלים שצ"פ 929, 951		

ניצן הותיקה שם האתר	
כניסה לישוב – בין הכביש לגדר הבתים הדרומיים	8
ערוגות מגוננות ברחובות הולנדיים	9
ערוגות ברחוב התמר	10
עצי רחוב	11
פרגולה	12
בית הכנסת + חורשה בחנייה	13
משני צידי ציר הכביש בין הפרגולה לבית הכנסת	14
ערוגות גינן סביב מגרש הכדורסל וגבעת המיכלים	15
חוגים	16
שצ"פ דרומי 952	17
שטחי בור ברחבי הישוב רצועה מזרחית, שטחים מיועדים לבנייה בין הבתים	18

הצעת הקבלן דף ריכוז מחירים

עבור אחזקת שטחי הגינון בישוב ניצן רבתי

בהתאם לרשימת הגנים המצורפת

סה"כ אומדן אחזקה לחודש - 33,000 כולל מע"מ

הנחת הקבלן המציע באחוזים ממחיר האומדן

עבור אחזקת שטחי הגינון בישוב ניצן רבתי

בהתאם לרשימת הגנים המצורפת

סה"כ הנחת קבלן מוצעת באחוזים מהאומדן העומד על הסכום 33,000 ₪

עבור אחזקה לחודש כולל מע"מ

ההנחה % _____

הערה – ניתן לתת הנחה בלבד על האומדן הנ"ל, אין לתת תוספת !

תאריך

חותמת

חתימה

שם הקבלן

חוזה

שנערך ונחתם במועצה האזורית חוף אשקלון ביום _____

בין: המועצה האזורית חוף אשקלון
ד.ג. חוף אשקלון 78100
(להלן: "המועצה")

מצד אחד

לבין:

מס' ת.ז. / מס' חברה _____
כתובת _____
טל': _____ טל' נייד: _____ פקס: _____
(להלן: (הקבלן)

מצד שני

הואיל והמועצה קיבלה אישורים לקבלת השירותים האמורים מהקבלן _____ והקבלן _____ מעוניין לספק את השירותים הנ"ל.

והואיל והמועצה החליטה להעסיק את החברה בהתאם למחירי האחזקה שזכה בהם הקבלן. הכל כמותנה בחוזה זה על נספחיו, פירוט העבודות ותנאי תשלום המצורפים לחוזה זה ומהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא לחוזה זה, לרבות הנספחים הנזכרים בו, מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
2. בחוזה זה יהיה למונחים המנויים להלן הפירוש המופיע לצידם:

"**המנהל**" – ו/או מפקח, יועץ הגינון וכן כל אדם אחר שימונה על ידי אלה או מי מהם לעניין חוזה זה בכלל או לעניין פלוני מבין העניינים בהם עוסק חוזה זה, בפרט.

"**השירותים**" – כל שירותי האחזקה הדרושים לביצוע עבודות אחזקה בשטחי הגינון במועצה וכל הנובע והכרוך בביצוע עבודות אלו, בין שפורטו בחוזה זה ובין שלא פורטו בו, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, כל השירותים, העבודות והפעולות המפורטים בנספח פרוט השירותים (להלן – "נספח א") ובמפרט הטכני (להלן – "נספח ב") המצורפים לחוזה זה ומהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

3.1 המועצה מוסרת בזה לקבלן והקבלן מקבל על עצמו ומתחייב לספק למועצה את השירותים **עד לסוף השנה הקלנדארית** המתחילה ביום עליו תורה המועצה.

3.2 למועצה בלבד מוקנית הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להאריך תוקפו של חוזה זה, בשנה נוספת ועד לחמש שנים בסה"כ. החליטה המועצה להאריך את תוקף החוזה, מתחייב הקבלן להמשיך ולמלא את כל התחייבויותיו שבחוזה

זה ובלבד שהמועצה תודיע בכתב על כוונתה להשתמש בזכות ההארכה לפחות 30 (שלושים) יום לפני תום תוקפו של חוזה זה כאמור בפסקה 3.1 לעיל או לפני תום תקופה מוארכת, לפי העניין.

3.3 על אף האמור בפסקה 3.1 לעיל, ומבלי לגרוע מכל זכות המוקנית למועצה על פי החוזה ו/או על פי כל דין, מוסכם בזה במפורש כי במהלך שלושת החודשים הראשונים לתקופת החוזה, אשר יהוו תקופת ניסיון, תהיה המועצה רשאית להביא חוזה זה לקיצו בהודעה בכתב שתימסר לקבלן לפחות 7 (שבעה) ימים מראש, אם תהיה סבורה, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, שאין הקבלן מבצע את כל התחייבויותיו, כולן ללא יוצא מן הכלל, לשביעות רצונה המלא.

מסרה המועצה הודעה כאמור, יגיע החוזה לקיצו במועד שקבעה המועצה והקבלן לא יהיה זכאי לתשלום ו/או פיצוי כלשהם מלבד הכספים שיגיעו לו בגין השירותים שסיפק בפועל עד למועד סיום החוזה.

4.1 תמורת ביצוע השירותים וקיום כל יתר התחייבויותיו של הקבלן שבחוזה, מתחייבת המועצה, בכפוף להוראות פסקה 4.2 להלן, לשלם לקבלן את התמורה המפורטת בנספח "ג" (להלן – "נספח ג") בתנאי התשלום המפורטים בנספח "ד" (להלן – "נספח ד") המצורפים לחוזה זה ומהווים חלק בלתי נפרד הימנו, באופן ובמועדים המפורטים שם.

4.2 להסרת ספק מובהר בזה שהמועצה אינה ערבה או נושאת באחריות בכל דרך אחרת לתשלום התמורה עבור שירותים שיסופקו כאמור בישובים על ידי הקבלן ושלא הוזמנו ע"י המועצה.

5.1 הקבלן מצהיר בזה כי נהירים לו כל תנאי החוזה על נספחיו, וכי ביקר במקום מתן השירותים ובחן את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע השירותים ו/או הנובעים מהם, לרבות סביבתם, מצבן של מערכות הגינון, הציוד והעבודות – כל אלה הדרושים לביצוע השירותים. כן מצהיר בזה הקבלן כי שוכנע על יסוד בדיקותיו, כי התמורה המשולמת לו בהתאם לחוזה זה מניחה את דעתו ומהווה תמורה הוגנת לקיום כל התחייבויותיו שבחוזה זה.

5.2 הקבלן מצהיר בזה שקיבל לשביעות רצונו המלאה, כל מידע שביקש ושיש בו כדי להשפיע על ביצוע השירותים וקיום יתר התחייבויותיו שבחוזה זה.

5.3 הקבלן מצהיר בזה שלא יהיה רשאי לבסס תביעות כספיות כלשהן עקב אי ידיעת או הכרת תנאי או מסיבה כלשהם הקשורים במתן השירותים ו/או הנובעים מהם.

6.1 הקבלן מצהיר כי החל מהמועד שייקבע על ידי המועצה להתחלת ביצוע השירותים יהיו לו היכולת הארגונית, עובדים מתאימים בעלי תעודות ורשיונות הדרושים לביצוע השירותים במיומנות, במומחיות וביעילות, ובידיו כלי הרכב והציוד המתאימים הדרושים לביצועם והוא מתחייב לבצע את השירותים במיומנות, במומחיות, ביעילות ובדייקנות ולהיות אחראי לכל השירותים.

6.2 הקבלן מתחייב לספק את השירותים ולקיים את יתר התחייבויותיו שבחוזה זה לשביעות רצונה המוחלטת של המועצה וימלא לצורך זה אחרי כל הוראותיהם של המועצה והמנהל, בין שמפורטות בחוזה זה ובנספחיו ובין שאינן מפורטות בהם.

7.1 .7 הקבלן מתחייב לספק על חשבונו את כל כוח האדם הדרוש לביצוע השירותים, את ההשגחה עליהם ואמצעי תחבורה והובלה עבורם וכל דבר אחר הכרוך בכך.

7.2 הקבלן מתחייב להעסיק עובדים מיומנים ואחראים, בעלי תעודות ורשיונות הנדרשים עפ"י כל דין ורשות מוסמכת, במספר הדרוש לשם ביצוע השירותים בצורה יעילה. כן מתחייב הוא להיות בעצמו במקום ביצוע השירותים לצורך השגחה ופיקוח.

7.3 הקבלן מתחייב להבטיח קיומם של תנאי הבטיחות, הגהות ותנאים אחרים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם ו/או כל אדם אחר במהלך ביצוע השירותים, ולדאוג ולקיים, על חשבונו הוא ועל אחריותו, כל אמצעי הבטיחות הנדרשים לפי כל דין והוראת רשות מוסמכת.
הקבלן אף יחתום על הצהרה והתחייבות שיהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז וחווה ז' ומהווים אף נספח ו' לחווה זה.

7.4 הקבלן מתחייב לשלם, על חשבונו, שכר עבודה הוגן לעובדים שיועסקו על ידו בביצוע השירותים ולשלם להם את כל התשלומים הסוציאליים לפי כל דין, הסכס או נוהג, לנכות משכרם את הניכויים המחויבים והמותרים על פי דין ולהעבירם לתעודתם במועד.

7.5 הקבלן מתחייב למלא אחר כל הוראה של המנהל בדבר הרכבתו מביצוע השירותים של כל אדם המועסק על ידי הקבלן, אם לדעת המנהל, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, התנהג אותו אדם שלא כשורה, או שאינו מוכשר למלא תפקידו או שהוא נוהג מעשה רשלנות בביצוע השירותים. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור, לא יחזור הקבלן להעסיקו בדרך כלשהי ובתפקיד כלשהו בביצוע השירותים על פי חווה זה.

7.6 הנאמר בסעיף זה בא להוסיף על חבויות הקבלן ולא לגרוע מהן, ולא יתפרש כמטיל חובות על המועצה ו/או המנהל כלפי האנשים המועסקים על ידי הקבלן.

8. הקבלן מתחייב להמציא ולספק על חשבונו הוא את כלי הרכב והציוד הדרושים לביצוע השירותים מייד עם היווצר הצורך בהם. הקבלן מתחייב להשתמש בביצוע השירותים בכלי רכב ובציוד תקינים ומתאימים. כן מתחייב הקבלן לתחזק את כלי הרכב והציוד באופן שוטף על מנת להבטיח אספקה רצופה ושוטפת של השירותים במלוא היקפם ולשביעות רצונה של המועצה.

9.1 .9 בשים לב לאופי השירותים, מתחייב בזה הקבלן להיות נכון ולבצע את השירותים במקרים דחופים בכל עת ומייד עם הקראות לכך על ידי המנהל, כמפורט **בנספח "א"** – פרוט השירותים.

9.2 בכל מקרה של אי יכולת זמנית של הקבלן ו/או עובדיו או מי מהם לקיים התחייבויותיו של הקבלן שבחווה זה, כולן או מקצתן, מחמת מחלה או שירות מילואים וכיו"ב סיבות מוצדקות לפי שיקול דעתו הבלעדי של המנהל, מתחייב הקבלן לדאוג על חשבונו למינוי מחליף ו/או מחליפים בעלי כישורים וניסיון להנחת דעתו של המנהל, ובמקרה של מחליף לקבלן, גם באישורו של המנהל מראש. מינוי מחליף ו/או מחליפים כאמור לא יגרע מאחריותו של הקבלן למילוי התחייבויותיו עפ"י חווה זה באופן רצוף ושוטף.

9.3 מבלי לגרוע מהתחייבויותיו של הקבלן בהתאם לסעיף זה וסעיף 8 לעיל, מתחייב הקבלן להודיע למנהל באופן מיידי ובעוד מועד על כל תקלה המונעת בעדו מלבצע את השירותים או כל חלק מהם.

9.4 אם בכל זמן שהוא יהיה המנהל בדעה שאופן ו/או קצב ו/או מועד ביצוע השירותים בלתי נאות בשים לב לאופי השירותים, יודיע המנהל על כך לקבלן והקבלן מתחייב לנקוט על חשבונו הוא באמצעים הדרושים, כולל תוספת עובדים, כלי רכב וציוד, כדי להבטיח את ביצוע השירותים באופן נאות תוך המועד שנקבע לביצועם.

9.5 היה המנהל סבור, לפי שיקול דעתו הבלעדי, כי האמצעים שנקט בהם הקבלן לפי פסקה 9.4 לעיל אינם מספיקים, כדי להבטיח את ביצועם הנאות ובמועד של השירותים, יורה המנהל לקבלן בכתב על האמצעים שיש לנקוט והקבלן מתחייב בזה לנקוט מיידי, על חשבונו הוא, באמצעים האמורים, לרבות העסקת עובדים בשעות נוספות ו/או במשמרת ו/או הוספת כלי רכב ו/או ציוד.

9.6 לא מילא הקבלן התחייבות כלשהי מבין התחייבויותיו שבפסקאות 9.4 ו/או 9.5 לעיל, מבלי לגרוע ו/או לפגוע בכל זכות המוקנית למועצה עפ"י חוזה ו/או עפ"י דין, תהיה המועצה רשאית לבצע את השירותים או מקצתם על ידי קבלן אחר או בכל דרך אחרת, וזאת על חשבונו של הקבלן והקבלן ישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך. המועצה תהיה רשאית לגבות ו/או לנכות את ההוצאות האמורות בתוספת 15%, שיחשבו כהוצאות תקורה, מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא והיא תהיה רשאית לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת, לרבות מימוש הערבות הבנקאית כולה או מקצתה. אישור בכתב של גזבר המועצה ביחס לכלל ההוצאות שיהיו למועצה בהתאם לפסקה זו יהווה ראיה מכרעת לכל דבר ועניין ביחס לתוכנו.

10.1 ביצוע כל השירותים, בין במקום ביצוע השירותים ובין בכל מקום אחר שבו מנוהלות פעולות לצורך ביצוע השירותים, יהיה נתון לפיקוח של המנהל והעבודות תבוצענה להנחת דעתו הבלעדית וחוות דעתו תהיה סופית, בהתאם להוראות שיתן מזמן לזמן לקבלן ואשר הקבלן מתחייב בזה למלאן, בין שהיו כלולות ומפורטות בחוזה זה על נספחיו ובין שאינן כלולות בהן.

10.2 המנהל רשאי לבדוק את השירותים ולהשגיח על ביצועם וכן לבדוק את טיב כלי הרכב והציוד שהקבלן משתמש בהם וטיב השירותים המסופקים על ידי הקבלן, כן רשאי הוא לבדוק אם מפרש הקבלן כהלכה את החוזה ואת הוראותיו.

10.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור ומבלי לגרוע מכל סמכות אחרת שניתנה למנהל בהוראה כלשהי מהוראות חוזה זה, יכריע המנהל בלעדית וסופית בכל שאלה שתעורר בקשר עם אופן ביצועם של השירותים, טיבם ומועדם ובקשר עם איכותם וסוגם של כלי הרכב והציוד שהקבלן ישתמש בהם בביצוע השירותים. שום דבר האמור בסעיף זה או בכל הוראה אחרת בחוזה ושום מחדל מצד המנהל לא יפטרו את הקבלן מאחריותו למילוי תנאי חוזה זה ולהספקת השירותים בהתאם להוראותיו.

10.4 כל ההוראות בקשר עם ביצוע השירותים יקבל הקבלן רק באמצעות המנהל והערות הקבלן יועברו תמיד אך ורק באמצעות המנהל.

11.1 הסכמה מצד המועצה ו/או המנהל לסטות מתנאי חוזה זה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.

11.2 לא השתמשו המועצה ו/או המנהל בזכויות הנתונות להם לפי חוזה זה במקרה מסוים, אין לראות בכך ויתור על אותן זכויות במקרה אחר ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויות וחובות לפי חוזה זה.

12.1 הקבלן מתחייב לבצע ולקיים את התחייבויותיו שבחוזה זה בהתאם לכל דין והוראה של כל רשות מוסמכת, מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת שבחוזה זה מתחייב הקבלן לפצות את המועצה עבור כל נזק ו/או הוצאה שייגרמו לה כתוצאה מפרת התחייבויותיו שבפסקה זו.

12.2 הקבלן מצהיר כי הדרישה של הרשויות המוסמכות בנוגע לביצוע התחייבויותיו שבחוזה זה מוכרות וידועות לו וכי הקבלן ועובדיו, כלי הרכב והציוד שישמשוהו בביצוע התחייבויותיו יעמדו בדרישות אלו. הקבלן מתחייב לעמוד בכל הוראה, דרישה ותנאי הנוגעים לביצוע התחייבויותיו לפי חוזה זה ואשר יפורסמו מעת לעת על ידי כל רשות מוסמכת. אם העמידה בהוראה, דרישה ותנאי כאמור, שפורסמו לאחר מועד חתימת חוזה זה, תהיה כרוכה בהוצאות ו/או בתשלומים כלשהם, ישא הקבלן בכל התשלומים ו/או ההוצאות האמורים ולא יהיה רשאי לבסס שום תביעות כספיות כלפי המועצה בגינם.

12.3 הקבלן מתחייב לדאוג ולהשיג על חשבונו הוא את כל האישורים, ההיתרים, הרשיונות, הרישוי ופוליסות הביטוח הדרושים על פי כל דין לשם מילוי התחייבויותיו כפ"י חוזה זה ולהחזיקם בתוקפם במשך כל תקופת תוקפו של חוזה זה.

13.1 הקבלן מתחייב שתוך כדי מתן השירותים לא תהיה פגיעה בנחות הציבור ולא תהיה כל הפרעה בזכות השימוש והמעבר של כל אדם ורכב בכביש, דרך, שביל וכיו"ב או בזכות השימוש והחזקה ברכוש כלשהו.

13.2 הקבלן מתחייב להקפיד על שמירת שלמותו של כל ציוד ורכוש אחר של המועצה ושל צד שלישי, לרבות הישובים בתחום המועצה, בביצוע השירותים. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מתחייב הקבלן לנקוט בכל הצעדים הדרושים למניעת פגיעה ו/או נזק למערכות הגינון.

14. הקבלן מצהיר כי הוא מבצע את השירותים ואת יתר התחייבויותיו שבחוזה זה כקבלן עצמאי ולא יהיו כל יחסי עובד ומעביד שוררים בין המועצה לבין או בין המועצה לבין מי מעובדיו של הקבלן או הפועלים בשמו ו/או מטעמו. הקבלן מתחייב לשפות את המועצה ו/או לפצותה, מייד עם דרישה ראשונה, בכל סכום שהוא שיהא על המועצה לשלם עקב כל חיוב שיוטל על המועצה, וכל ההוצאות שבהן תישא המועצה בקשר לתביעה כזו, ושיסודו נעוץ בקביעה כי המצב העובדתי ו/או המשפטי שונה מהמוצר ברישה של סעיף זה.

15.1 הקבלן לא יהיה זכאי למסור, להסב או להעביר לאחר או לאחרים כל חלק מזכויותיו ו/או מהתחייבויותיו לפי חוזה זה אלא אם, בתנאים ובמידה שהמועצה תסכים לכך בכתב ומראש.

15.2 אין הקבלן רשאי למסור את ביצועם של השירותים, כולם או מקצתם, אלא אם ובמידה שהמועצה הסכימה לכך בכתב ומראש, ואולם העסקת עובדים, בין ששכרם משתלם לפי זמן העבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה, אין בה, כשלעצמה, משום מסירת ביצועם של השירותים או חלק מהם לאחר.

15.3 נתנה המועצה את הסכמתה בהתאם לאמור בסעיף זה לעיל, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו לפי חוזה זה, והקבלן ישא באחריות מלאה לכל מעשה ו/או מחדל של מבצעי השירותים, באי כוחם ועובדיהם.

16.1 הקבלן יהיה אחראי כלפי המועצה לכל נזק ולכל אובדן שייגרמו למועצה ו/או לעובדיה ו/או לכל צד שלישי כתוצאה ממעשה ו/או מחדל בהספקת ו/או בביצוע השירותים או בקשר אליהם על ידי הקבלן או על ידי מי שנתון למרותו או פועל בשליחותו.

16.2 הקבלן מתחייב לפצות ו/או לשפות את המועצה בגין כל נזק ו/או אובדן שייגרמו לה כתוצאה ממעשה או מחדל כאמור, ובכל מקרה שהמועצה תאלץ לשלם פיצויים או כל תשלום אחר בקשר לתביעה כזו – מתחייב הקבלן לשלם כל סכום כזה למועצה עצמה מייד עם דרישה ראשונה, כל זאת בתוספת הפרשי הצמדה ו/או ריבית והוצאות שהמועצה עמדה בהן בקשר לכל תביעה כזו. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא המועצה רשאית לנכות כל סכום כאמור מכל תשלום או סכום שיגיע ממנה לקבלן בכל עת שהיא לפי החוזה ו/או לממש את הערבות הבנקאית שהקבלן מסר בידי המועצה לפי חוזה זה.

16.3 הקבלן מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא בשרותו של הקבלן כתוצאה מתאונה או נזק כלשהם תוך כדי ו/או עקב מתן ו/או ביצוע השירותים.

הקבלן מתחייב לפצות ו/או לשפות את המועצה, מייד עם דרישה הראשונה, בכל סכום שיהא על המועצה לשלם עקב כל חיוב שיוטל עליה בגין תביעה לנזק או לפיצוי כאמור, בתוספת הוצאות שבהן עמדה המועצה מתביעה כאמור.

16.4 הקבלן יהיה אחראי לכל נזק או קלקול שייגרמו לרשת מים, ביוב, חשמל, טלפון, כבלים, או מובילים אחרים תוך כדי ו/או עקב ביצוע השירותים, בין שהנזק או הקלקול נגרמו באקראי ובין שהיו מעשה הכרחי וצפוי מראש לביצוע השירותים. הקבלן מתחייב לתקן על חשבונו הוא כל נזק או קלקול כאמור וזאת באופן מיידי ובדרך היעילה ביותר לשביעות רצונו המלאה של המנהל ושל כל אדם או רשות מוסמכים לפיקוח על הטיפול ברשת המים, ביוב, חשמל, טלפון, כבלים או מובילים אחרים וכיו"ב כאמור.

16.5 מבלי לפגוע בכל זכות המוקנית למועצה עפ"י דין ו/או חוזה זה, מתחייב הקבלן לשלם למועצה פיצויים מוסכמים וקבועים מראש כמפורט בנספח "ה" המצורף לחוזה זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו (בחוזה זה – "נספח ה"), וזאת בהתקיים התנאים המפורטים שם.

17.1 הקבלן יערוך על חשבונו הוא, לטובתו ולטובתה של המועצה יחידיו, בחברת ביטוח מורשית בישראל, את הביטוחים שיכסו אחריותו לנזקים המפורטים להלן, ביטוחים שיהיו בתוקף במשך כל תקופת תוקפו של חוזה זה:

(א) ביטוח אחריות חוקית כלפי הציבור. גבול האחריות לתובע יהיה בסכום של 150,000 ש"ח למקרה ולתקופה (12 חודשים);

17.2 לא יאוחר מאשר במועד חתימתו של חוזה זה או במועד תחילת אספקת השירותים – במוקדם שבין מועדים אלה, ימציא הקבלן למועצה אישור בכתב מחברת הביטוח על קיום כל הביטוחים המנויים בסעיף זה לעיל, הכוללים את התנאים

המפורטים לעיל. לא יאוחר מאשר תוך 60 (ששים) יום ממועד חתימת החוזה ימציא הקבלן למועצה העתקיהן של כל הפוליסות הנזכרות לעיל.

17.3 אם לא ישלם הקבלן את התשלומים הנדרשים בגין הביטוחים הנ"ל, תהא המועצה רשאית, אך לא מחויבת, לשלם במקום הקבלן כל תשלום הנדרש בגין הביטוחים הנ"ל ולנכות תשלומים אלה מכל סכום המגיע או שיגיע ממנה לקבלן בכל עת.

18.1 18. להבטחת קיום התחייבותיו של הקבלן שבחווה זה, ימציא הקבלן למועצה ערבות בנקאית (ערבות ביצוע) ללא תנאי ולהנחת דעתה של המועצה (בחווה זה – "ערבות") בסכומים, במועדים ובעלת תוקף לפרק זמן כדלקמן:

במעמד חתימת חוזה זה ימציא הקבלן ערבות צמודה למדד המחירים לצרכן של חודש _____ 2019 בסכום של 40,000 ש"ח (כולל מע"מ) שהיא חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ואשר תוקפה יהיה למשך שנה אחת.

18.2 הקבלן ישא בכל ההוצאות הכרוכות בקבלת הערבות בהתאם לסעיף זה.

18.3 המצאת הערבות הנזכרת בסעיף זה תהווה תנאי מוקדם לביצוע כל תשלום שבו חייבת המועצה לקבלן בהתאם להוראות החוזה, לאחר המועד שבו חייב היה הקבלן להמציא את הערבות. המועצה תהיה רשאית לעכב תחת ידה כל סכום שיגיע ממנה לקבלן עד לסכום השווה לסכום הערבות שהקבלן נמנע מלהמציאה למועצה כאמור.

18.4 הערבות תהיה ניתנת למימוש בבת אחת או לשיעורין, והמועצה תהיה רשאית לממש את הערבות או חלק ממנה בכל מקרה שלדעת המועצה לא עמד הקבלן בהתחייבותיו שבחווה זה. מומשה הערבות או חלק ממנה, יהיה על הקבלן לחדשה בהיקפה המלא תוך 10 (עשרה) ימים מקבלת ההודעה על מימוש הערבות. לא חידש הקבלן את הערבות כאמור, יחולו הוראות פסקה 18.3 לעיל, כאילו לא המציא הקבלן ערבות חדשה במקום זו שפג תוקפה.

19. מוסכם בזה בין הצדדים כי במקרה שהקבלן ינטוש לחלוטין או זמנית את ביצוע השירותים, כולם או מקצתם, או יהיה בלתי מסוגל, לדעתה הבלעדית של המועצה, לקיים את התחייבותיו לפי חוזה זה, במלואן ובמועדן המדויק, או הפר הוראה מהוראות חוזה זה, או לא ישמע להוראות המנהל בקשר עם ביצוע השירותים. או יהיה לחדל פירעון או ינקטו נגדו הליכי הוצאה לפועל, תהיה המועצה רשאית בכל אחד מהמקרים המנויים לעיל לסלק ידו של הקבלן ממתן השירותים ולהמשיך ביצועם בעצמה או באמצעות אחרים וכל הוראה או נזק שייגרמו למועצה כתוצאה מכך – ותעודה חתומה בידי המנהל תהווה ראיה מכרעת לכך – ייזקפו לחובתו של הקבלן. בכל מקרה מהמקרים האמורים בסעיף זה תהיה המועצה רשאית לעכב כל תשלום המגיע לקבלן עד לעריכת החשבון הסופי וזאת מבלי לגרוע מזכותה לממש את הערבות, אולם המועצה לא תסלק ידו של הקבלן מביצוע העבודות כאמור לעיל, אלא לאחר שנתנה לו הודעה של 7 (שבעה) ימים מראש.

20. מבלי לפגוע בזכויות המועצה לכל סעד עפ"י כל דין ו/או על פי חוזה זה, תהיה המועצה זכאית בכל מקרה לקזז ו/או לחלט מתוך כספי הקבלן ו/או כספים אשר יגיעו ממנה ו/או מאחרים לקבלן, כל סכום כסף לכיסוי כל אשר יגיע לה מהקבלן, לרבות כדמי

נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי ו/או קנס ו/או תשלום חוב שבו חייב הקבלן למועצה בתור רשות מקומית עפ"י כל דין, לרבות חוקי העזר שלה ו/או בכל דרך אחרת.

21. ספרי המועצה וחשבונותיה ייחשבו ויהיו נאמנים על הקבלן וישמשו בכל עת ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים שהמועצה תשלם על פי חוזה זה וכן בכל הנוגע לסכום שיינתן לקבלן מאת המועצה או למועצה ע"י הקבלן.

22. כל שינוי בחוזה זה או בתנאי ביצוע השירותים ייעשה בכתב ומראש ולא יהיה לו כל תוקף אלא אם נעשה כאמור למרות כל האמור בניגוד לכך בכל מקום אחר בחוזה על נספחיו.

23. כל התחייבות המוטלת על הקבלן לפי חוזה זה, תהיה המועצה רשאית, אך לא מחויבת, לעשותה במקום הקבלן, בין בעצמה ובין בכל דרך אחרת, וכל ההוצאות והנזקים בקשר לכך יחולו על הקבלן.

24. הוצאות ביולו של חוזה זה יחולו על הקבלן.

25. הודעות שתשלחנה מצד אחד למשנהו בדואר רשום לפי המען המצוין במבוא לחוזה זה תראינה כאילו הגיעו לנמען 72 שעות לאחר המועד מסירתן למשלוח בדואר.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

הקבלן

המועצה

פירוט השירותים
(סעיף 2 לחוזה)

נספח לחוזה לאספקת שירותי אחזקה בשטחי גינון בישוב ניצן, שנחתם במועצה האזורית חוף אשקלון ביום _____ בין המועצה האזורית חוף אשקלון לבין _____.

מבוא

1. נספח זה מהווה חלק מהותי ובלתי נפרד מהחוזה הנזכר לעיל וייקרא בכפוף להוראות הכלליות ולהגדרות שבחוזה האמור.

2. מבלי לגרוע מכלליות האמור בחוזה הנזכר לעיל, יכללו השירותים את ביצוע הפעולות המפורטות בנספח זה להלן ובכתב הכמויות **כלי רכב וציוד לביצוע השירותים**

3. הקבלן מתחייב להחזיק בבעלותו הרשומה, במשך כל תקופת תוקפו של חוזה זה כלי רכב וציוד כדלקמן:

2.1 מכסחת דשא, מרסס בנפח 100 ליטר לפחות, משור שרשרת.

2.2 **הקבלן יעמיד לרשות הישוב בובקט אחת לחודש ללא תוספת עלות.**

השירותים

5.1 5. הקבלן יבצע עבודות אחזקה בשטחי גינון בישוב ניצן כמפורט במפרט הטכני, מסמך 4א'.

5.2 הקבלן מתחייב לבצע את השירותים לא יאוחר מאשר תוך שלושים (30) יום ממועד תחילת תוקפו של חוזה זה.

6. הקבלן יתחיל בביצועו של כל שירות שבו הוא חייב בהתאם לחוזה זה לא יאוחר מאשר תוך המועד הנקוב בנספח זה ויתמיד בביצועו באופן רצוף עד להשלמתו.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____ החברה

_____ המועצה

הצעת מחיר עבור אחזקת הגינן
(סעיף 4.1 לחוזה)

נספח לחוזה לאספקת שירותי אחזקה של שטחי גינן בישוב ניצן, שנחתם בחוץ אשקלון ביום _____ בין המועצה האזורית חוף אשקלון (להלן: "המועצה") לבין _____ (להלן: "הקבלן").

1. נספח זה מהווה חלק מהותי ובלתי נפרד מהחוזה הנזכר לעיל וייקרא בכפוף להוראות ו להגדרות הכלולות בחוזה האמור.

2. 2.1 תמורת אספקת כל השירותים בהתאם לחוזה זה וקיום כל יתר התחייבויותיו של הקבלן במהלך חודש קלנדרי אחד שלם, תשלם המועצה לקבלן: _____ ₪.

3. כל המחירים הנקובים לעיל הינם ללא מס ערך מוסף.

4. למען הסר ספק, המועצה רשאית על פי מסמכי המכרז לפצל את מתן השירותים הנ"ל ו/או להזמין חלק מהם ו/או לבחור לבצע את העבודות רק בחלק מהישובים הנ"ל ו/או לבחור באופציה המתאימה בהם תבוצע העבודה והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____
החברה	המועצה
_____ כתובת	
_____ טלפון	
_____ פקס	
_____ נייד	

תנאי תשלום
(סעיף 4 לחוזה)

נספח לחוזה לאספקת שירותי אחזקת הגינון בישוב ניצן, שנחתם בחוף אשקלון ביום _____ בין המועצה האזורית חוף אשקלון (להלן: "המועצה") לבין _____ (להלן: "הקבלן")

1. נספח זה מהווה חלק מהותי ובלתי נפרד מהחוזה הנזכר לעיל ויקרא בכפוף להוראות הכלליות וההגדרות שבחוזה האמור.

2. תמורת ביצוע השירותים ותמורת קיום יתר התחייבויותיו של הקבלן שבחוזה, למעט השירותים הנזכרים בפסקה 4.2 לחוזה, מתחייבת המועצה לשלם לקבלן את התמורה הנקובה בכתב הכמויות המצורף **כנספח "ב"** לחוזה זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

3. 3.1 בסעיף זה:

"**מדד**" – מדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה שליד משרד ראש הממשלה. אם יוחלף בסיס המדד או יתחלפו שיטות עריכתו או חישובו או מועדי פרסומו או אם יפורסם על ידי גוף אחר במקום הלשכה האמורה – יעשה חישוב המדד על ידי המועצה תוך התחשבות בשינויים האמורים.

"**המדד הבסיסי**" – מדד החודש שבמהלכו חל המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז כפי שיתפרסם בחודש שלאחריו ובמקרה של הארכת תקופת החוזה עפ"י ההסכם, המדד הידוע בחודש הראשון בתחילת כל תקופה מוארכת.

"**המדד החדש**" – המדד שיפורסם במהלך החודש האחרון לתום תקופת החוזה (12 חודשים) ובמקרה של הארכת תקופת החוזה עפ"י ההסכם, המדד הידוע בחודש האחרון בתום כל תקופה מוארכת.

3.2 למען הסר ספק, התמורה המגיעה לקבלן מהמועצה בהתאם לסעיף 2 לעיל לא תהא צמודה למדד כלשהו.

3.3 אולם, מוסכם בזאת כי בכל פעם שתוארך תקופת החוזה על פי הסכם זה, במידה ותוארך, תוגדל בתום כל 12 חודשים התמורה המגיעה לקבלן בשיעור שבו עלה המדד החדש לעומת המדד היסודי.

4. בתום כל חודש קלנדרי מתחייב הקבלן להגיש למועצה חשבון של הסכומים המגיעים לו בהתאם להוראות פסקה 4.1 לחוזה עבור ביצוע התחייבויותיו עפ"י החוזה במהלך אותו חודש. לחשבון יצרף עותק קריא ומסודר של פירוט השירותים שבוצעו במהלך התקופה אליה מתייחס החשבון. בכפוף לאישורו על ידי המנהל ועל ידי גזבר המועצה, ובכפוף ולזכויותיה של המועצה עפ"י החוזה ועפ"י כל דין, מתחייבת המועצה לשלם כל חשבון חודשי כאמור תוך 60 (שישים) ימים מקבלת חשבון מאושר ע"י _____ המועצה ("שוטף + 60").

5.1.5 הקבלן מצהיר כי הוא עוסק רשום לעניין חוק מס ערך מוסף וכי הוא מנהל ספרי חשבונות כדין. הקבלן מתחייב להמציא למועצה, במועד החתימה על החוזה, אישורים המעידים על הצהרותיו שבסעיף זה.

5.2 המועצה מתחייבת לשלם לקבלן מס ערך מוסף אם ובשיעור שיחול על כל תשלום – במועד תשלומו – שהמועצה חייבת בו בהתאם לחוזה וזאת כנגד ובתנאי מוקדם להמצאת חשבונית מס כדין למועצה.

6.1.6 בהעדר הוראה מפורשת אחרת במסמכי החוזה, מהווים הסכומים במפורטים בכתב הכמויות שבתשלומם חייבת המועצה לקבלן, תמורה סופית וכוללת לכל תקופת תוקפו של חוזה זה, לרבות תקופות ההארכה, בעבור כל התחייבויות הקבלן עפ"י החוזה והיא כוללת, בין השאר, את התמורה המלאה עבור רווח הקבלן ועבור כל ההוצאות שעמד בהן בקשר עם ביצוע התחייבויותיו עפ"י חוזה זה, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, ההוצאות הבאות: עלות הון, הוצאות אחזקה והפעלה של כלי הרכב והציוד הדרושים לביצוע התחייבויותיו לפי החוזה, שכר עבודה ותנאים סוציאליים לקבלן ולעובדיו, ביטוחים מכל הסוגים, ערבויות בנקאיות, הוצאות הנהלת עבודה, הוצאות כלליות, הוצאות הכרוכות בקבלת רישוי ורשיונות מכל סוג, רווח הקבלן וכל המיסים ותשלומי חובה אחרים הקושרים ו/או הנובעים מביצוע התחייבויותיו של הקבלן שבחוזה.

6.2 בהעדר הוראה מפורשת אחרת במסמכי החוזה מהווים הסכומים הנקובים בכתב הכמויות סכומים קבועים ומוחלטים לכל תקופת החוזה ולא ישתנו מכל סיבה שהיא במשך כל תקופת תוקפו של החוזה, לרבות תקופות ההארכה.

6.3 כל תשלום, הוצאה או התחייבות המוטלים על הקבלן לפי החוזה או נספח זה, תהיה המועצה רשאית אך לא מחויבת, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי, לשלם או למלא במקומו והקבלן מתחייב להחזיר ולשלם למועצה, מייד עם דרישתה הראשונה, כל סכום שהוציאה כאמור, וזאת מבלי לגרוע מזכויותיה של המועצה בהתאם להוראות החוזה ובמיוחד הוראות סעיפים 17.4 ו-23 לחוזה.

7. הקבלן מתחייב לשלם למועצה במועד מס את כל המיסים, האגרות, ההיטלים וכל תשלומי חובה אחרים בהתאם לכל דין, לרבות חוקי העזר של המועצה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

החברה

המועצה

פיצויים קבועים ומוסכמים מראש
(סעיף 16.5 לחוזה)

נספח לחוזה לאספקת שירותי אחזקת הגיגון בישוב ניצן, שנחתם בחוף אשקלון ביום _____ בין המועצה האזורית חוף אשקלון (להלן: "המועצה") לבין _____ (להלן: "הקבלן").

1. נספח זה מהווה חלק מהותי ובלתי נפרד מהחוזה הנזכר לעיל וייקרא בכפוף להוראות הכלולות ולהגדרות שבחוזה האמור.

2. מבלי לגרוע ו/או לפגוע בכל זכות ו/או סעד המוקנים למועצה, על פי החוזה ו/או על פי דין, בכל אחד מהמקרים המנויים להלן ישלם הקבלן למועצה, מייד עם דרישתה הראשונה, כפיצויים קבועים, מוערכים ומוסכמים מראש ללא צורך בהוכחת נזק, בגין כל הפרה בנפרד, את הסכום הנקוב בצד כל מקרה כדלהלן:

במקרים שבהם יימנע הקבלן מלבצע את מלוא העבודות בהתאם להוראות החוזה לאחר שהמפקח התרה בו למעלה מפעם אחת בכתב – ישלם הקבלן למועצה האזורית, כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש סכום השווה ל – 10% מסכומו של התשלום החודשי במועד ההפרה (הסכומים לעיל יופחתו מהתשלום החודשי).

לראיה באו הצדדים על החתום:

החברה

המועצה

הצהרה והתחייבות
מסמך מס' 4 למכרז 2019/ _____ ונספח ו' לחוזה

לכבוד
מ.א. חוף אשקלון

אנו הח"מ מצהירים ומאשרים בזאת, כדלקמן:

1. הרינו מאשרים בזה שקראנו בעיון רב את הוראות הבטיחות לעבודות קבלנים לרבות נספח הבטיחות (המצ"ב), הבנו היטב את משמעות האמור בהן ואנו מתחייבים בזה לפעול אחר הוראות אלה במלואן.

2. הננו מאשרים כי קבלנו את ההוראות הבטיחות הנ"ל והבנו את תוכנן.

3. הננו מתחייבים בזאת להדריך ולהעביר את כללי הבטיחות הנ"ל לכל המועסקים אצלנו ו/או מי מטעמנו, בין במישרין ובין בעקיפין ולדאוג לכך שיבצעו את ההוראות ככתבן וכלשונו במלואן.

4. הננו מתחייבים להקפיד על קיום כל ההוראות, ההנחיות והדרישות להבטחת תנאי הבטיחות והגהות, בכל הקשור לביצוע השירותים נשוא ההסכם ונספחיו, עליה הננו חתומים עימכם.

5. הננו מתחייבים בזאת להקפיד על קיום הוראות הדין, הצווים, הכללים, ההוראות וההנחיות, לרבות הוראות והנחיות הגורמים המוסמכים למען שמירת בטיחותי האישית, בטיחות העובדים וכל הבא מטעמנו וכל צד שלישי, על מנת למנוע פגיעה בהם ובאחרים, בנפש וברכוש.

6. הננו מצהירים ומתחייבים בזה כי השירותים יבוצעו בהתאם לכל הרשיונות והאישורים הדרושים וכי כל רשיונות הקבלן שבידנו תקינים ותקפים וכל הכלים שבהם הוא עובדים ומשתמשים לרבות כלי הרמה, כלי שינוע, מכשירי יד מכניים או חשמליים וכו' תקינים וכל מה שדרוש בדיקות, בודק מוסמך תקופתי נבדקו ונמצאו תקינים ואנו מצהירים ומתחייבים שהמשתמשים בכלים אלו מיומנים ומקצועיים ועברו הסמכה כחוק.

כמו כן, הננו מצהירים כי יש בידינו כל המידע המקצועי, והבטיחותי לביצוע השירותים נשוא החוזה, כי יש ברשותנו ובחזקתנו המלאה כל הציוד המקצועי והבטיחותי הנדרש לביצוע השירותים נשוא חוזה זה לרבות הציוד האישי, אמצעי הצלה והחייאה וכדו'.

7. כמו כן, ומבלי לגרוע מכל האמור לעיל ומהוראות דין אחרות, הננו מתחייבים לפעול בהתאם לכל הוראות פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) 1970 ותקנות הבטיחות בעבודה (עבודה במקום מוקף), התשנ"ו-1996 וכן לפעול בהתאם לכל הוראות חוק ארגון הפיקוח על העבודה התשי"ב-1954 ותקנותיו במלואן.

8. כמו כן, הננו מתחייבים לפעול בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (בטיחות במכונות חקלאיות), התשמ"ח-1988 שהעתקו אף מצ"ב.

9. שם הקבלן _____ מס' ת.ז. _____
כתובת הקבלן _____ מס' טלפון _____
_____ מס' טל' נייד _____

שמות מורשי החתימה מטעם הקבלן

שם _____ ת.ז. _____ כתובת _____
שם _____ ת.ז. _____ כתובת _____

חתימה וחותמת הקבלן _____

חתימה וחותמת מנהל העבודה _____

הוראות בטיחות לעבודות קבלנים

1. הקבלן מתחייב לקיים הוראות כל דין, בכל הקשור לביצוע העבודה, לרבות בעניין בטיחות, תנאי הבטיחות והגהות לשם שמירה על שלומם של העובדים ושל כל אדם אחר במהלך ביצוע העבודות ולשם שמירה על רכושו ורכוש אחרים.

2. הקבלן מצהיר בזה כי הוא מכיר את הוראות הדין, לרבות חוק ארגון הפיקוח של העבודה התשי"ד 1954 פקודות הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תשי"ל 1970, תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה) תקנות הבטיחות בעבודה (עבודה במקום מוקף) התשנ"ו-1996, התשמ"ח-1988, תקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז-1997, תקנות הבטיחות בעבודה (עזרה ראשונה במקומות עבודה) התשמ"ח-1988 וכן כל התקנות והצווים שפורסמו, לפיהם הוא מתחייב לנהוג על פיהם בקפדנות רבה וכי עליו מוטלת כל האחריות לכל תביעה שתוגש כנגדו ו/או כנגד המועצה וכל מי מטעמה, עקב הפרת כל הוראה מהוראות הדין ומהוראות אלה.

3. מובהר כי דרישות הבטיחות מחייבות את הקבלן, את עובדיו, את קבלני המשנה שלו וכן את הספקים וכל אדם אחר מטעמו.

4. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, יקיימו הקבלן, עובדיו וכל הבאים מטעמו, בקפדנות את כל ההוראות וההנחיות שניתנו ע"י כל רשות מוסמכת, לרבות משרד העבודה והרווחה, משרד התחבורה, משרד החינוך, המשטרה והמועצה האזורית חוף אשקלון. הקבלן יבצע את העבודות תוך מילוי מדויק של כל הוראות הדין, התקנות

וההוראות של הרשויות המוסמכות ותוך עמידה בתקנים ישראלים בתחום ביצוע העבודות הרלוונטיות להסכם עליו הינו חתום.

5. הקבלן מתחייב בזה להעסיק בביצוע העבודות אך ורק עובדים מקצועיים ומיומנים בלבד שעברו הדרכות בבטיחות כללית והם בקיאים במלאכתם ואחראים לעבודתם. כמו כן, הקבלן יעסיק רק קבלני משנה שעברו הדרכות, ואשר מכירים את נוהלי הבטיחות ורק ובכפוף לכך שחתמו על הצהרה לפיה עברו את ההדרכה והבינו אותה. הקבלן לא יהא רשאי בשום אופן להעסיק בעבודה עובדים שאינם מתאימים ושאינם מקצועיים וזאת מבלי לגרוע מכל חובה מחובות הקבלן ומאחריותו על פי הדין ובהתאם להסכם. המועצה האזורית חוף אשקלון רשאית לאשר או לסרב או להתנות את אישורו של קבלן המשנה בתנאים, לפי שיקול דעתה המוחלט.

6. הקבלן מצהיר ומתחייב בזה כי העבודות תבוצענה בהתאם לכל הרשיונות והאישורים הדרושים וכי כל רשיונות הקבלן שבידו תקינים ותקפים וכל הכלים שבהם הוא עובד לרבות כלי הרמה, כלי שינוע, מכשירי יד מכניים או חשמליים וכו' תקינים וכי מה שדרוש בדיקות, בודק מוסמך תקופתי בדוק ונמצא תקין והוא מצהיר ומתחייב שהמשתמשים בכלים אלו הינם עובדים מיומנים ומקצועיים, אשר עברו הסמכה כחוק.

7. הקבלן יספק לעובדיו, לשלוחיו ולכל הפועלים מטעמו, כל ציוד מגן וציוד בטיחותי הדרוש, בהתאם להוראות הדין והנוהג, אשר נהוג להשתמש בו לשם ביצוע עבודות מסוג העבודה נשוא ההסכם, (לרבות נעלי עבודה, בגדי עבודה, אוזניות, כובעי מגן, משקפי מגן וכד') ויודא כי נעשה שימוש בציוד זה.

8. הקבלן מתחייב בביצוע העבודה לקיים סדרי עבודה תקינים וסדרי בטיחות נגד תאונות, פגיעות ונזקים אחרים לנפש ולרכוש. כן יהיה עליו לדאוג לאחסון נכון ולמיקום נכון של החומרים, הציוד, המכשירים, המכונות וכלי העבודה שלו. כמו כן, ידאג הקבלן להצבת ציוד כיבוי אש מאתים במקום העבודה.

9. בעבודה באיי תנועה חובה על עובדי הקבלן ללבוש אפודים זוהרים. אני הח"מ מצהיר ומתחייב למלא ולקיים אחר כל האמור לעיל במלואו.

שם הקבלן _____

חתימה _____